

# പെരുമാറ്റച്ചട്ടം

നിങ്ങൾ നിങ്ങളുടെ കണ്ണുകൾ പൂർണ്ണമായും തുറന്നുകൊണ്ട് ചുറ്റുപാടും ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം നോക്കുകയാണെങ്കിൽ നിങ്ങൾക്ക് ശരിയായപാത കാണിച്ചുതരാനായി എപ്പോഴും ഒരു ദീപസ്തംഭം ഉള്ളതായി കാണാൻ കഴിയും അതിനായി നിങ്ങൾ നിങ്ങളുടെ ചുറ്റുപാടുകൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം നിരീക്ഷിക്കുകയാണ് വേണ്ടത് മെഹെത് മുറാത്ത് ഇൽദാൻ

# ചെയർമാൻറെ സന്ദേശം



8 നവംബർ 1945 ന് ടൈംസ് ഓഫ് ഇന്ത്യയിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ഞങ്ങളുടെ ആദ്യ പരസ്യത്തിൽ M&M ന്റെ സ്ഥാപക പിതാക്കന്മാർ ബിസിനസ്സ് നടത്താനുള്ള അവരുടെ കാഴ്ചപ്പാട് വെളിപ്പെടുത്തിയിരുന്നു അത് വ്യാവസായിക വികസനത്തിലേക്കുള്ള ഇന്ത്യയുടെ സാധ്യതകൾ തുറന്നു കാട്ടുക എന്ന അവരുടെ സ്വപ്നത്തെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ളതാണ് അത് അനിവാര്യവും പൗരന്മാരുടെ ജീവിത നിലവാരം ഉയർത്തുന്നതുമാണ് ഈ സംരക്ഷേപത്തിന് ആധാരമായത് സ്വാതന്ത്രത്തിന്റെ വക്കിലെത്തിയ നമ്മുടെ രാജ്യത്തിന്റെ വിധിയും വിശ്വാസവും ബിസിനസ്സുകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യാൻ കഴിവുള്ള നിശ്ചയദാർഢ്യമുള്ള ദൃഢതയുള്ള പുരുഷൻമാരുടെയും സ്ത്രീകളുടെയും കൈകളിലാണെന്ന ഉറച്ച വിശ്വാസമാണ് ഇതാണ് രാജ്യം അഭിവൃദ്ധി പ്രാപിക്കാനുള്ള കാരണം ഞങ്ങൾ ബിസിനസ്സ് ചെയ്യാൻ തുടങ്ങിയ കാലം മുതൽ ഞങ്ങളുടെ പ്രശസ്തിയും സദ്ഭരണവും ആണ് ഞങ്ങളുടെ അടിത്തറയെന്നത് ഞങ്ങളുടെ തുടക്കം മുതൽ പ്രകടമാണ്

ശരിയായ കാര്യം ചെയ്യാനുള്ള ഈ പ്രതിബദ്ധതയാണ്, മറ്റുള്ളവരിൽ നിന്ന് ഞങ്ങളെ വേറിട്ട് നിർത്തുന്നതും ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കളുടെയും നിക്ഷേപകരുടെയും പങ്കാളികളുടെയും കമ്മ്യൂണിറ്റികളുടെയും വിശ്വാസം വളർത്തുന്നതും. ഞങ്ങൾ ഒരു കൂട്ടം മൂല്യങ്ങളും കോർപ്പറേറ്റ് ഭരണ നയങ്ങളും വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുണ്ട് അത് ആർക്കും മനസിലാക്കാൻ കഴിയുന്ന തരത്തിലുള്ളതാണ് കാരണം ശരിയായ കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു ഈ മൂല്യങ്ങളുടെയും നയങ്ങളുടെയും സംരക്ഷകർ എന്ന നിലയിൽ ഞങ്ങൾ അവരെ ഒരിക്കലും

നിരാശരാക്കില്ല മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സിൽ, മഹീന്ദ്ര ഗ്രൂപ്പ് സ്ഥാപിച്ച മഹത്തായ പാരമ്പര്യം തുടരാൻ ഞങ്ങൾ പ്രതിജ്ഞാബദ്ധരാണ്. നാം വളരുമ്പോൾ, ശരിയായ കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതിൽ മാത്രമല്ല, അവയെ ശരിയായ രീതിയിൽ ചെയ്യുന്നതിലും ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കേണ്ടത് അത്യാവശ്യമാണ്, അത് വളരെ പ്രധാനമാണ്. കോർപ്പറേറ്റ് പെരുമാറ്റത്തിന്റെ ഏറ്റവും ഉയർന്ന മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ നാമെല്ലാവരും മനസ്സിലാക്കേണ്ടതും ചെയ്യേണ്ടതും എന്താണെന്ന് ഈ പെരുമാറ്റച്ചട്ടം വ്യക്തമാക്കുന്നു. ദയവായി ഈ തത്ത്വങ്ങൾ പഠിക്കുക, അതിലും പ്രധാനമായി, വാക്കിലും പ്രവൃത്തിയിലും അവ പരിശീലിക്കുക.

പെരുമാറ്റ ചട്ടത്തോടുള്ള ഞങ്ങളുടെ കൂട്ടായ പ്രതിബദ്ധത മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക് മഹീന്ദ്ര ഗ്രൂപ്പിൽ ഉടനീളം സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള ഏറ്റവും ഉയർന്ന നിലവാരം പുലർത്തുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കും അങ്ങനെയാണ് നമ്മൾ നമ്മയ്ക്കായി നിലകൊള്ളുന്നത്

ആശംസകളോടെ,

## ഡോ.അനിഷ് ഷാ

ചെയർമാൻ

മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സ് ലിമിറ്റഡ്

# MD & CEO-ൽ നിന്നുള്ള സന്ദേശം

മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സിൽ, ഓരോ തവണയും ശരിയായ കാര്യങ്ങൾ ശരിയായ രീതിയിൽ, ശരിയായ കാരണങ്ങളാൽ ചെയ്യുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുന്നു. ഞങ്ങളുടെ എല്ലാ പങ്കാളികൾക്കും തുല്യത സൃഷ്ടിക്കാനുള്ള വഴി കാട്ടുക എന്നതാണ് ഞങ്ങളുടെ ഉദ്ദേശം. നിയമത്തിന്റെ ആദർശവും അർത്ഥവും ഉൾക്കൊണ്ടുകൊണ്ട്, ധാർമ്മികതയോടും സമഗ്രതയോടും കൂടി പ്രവർത്തിക്കാനുള്ള പൊതു ഉത്തരവാദിത്തം നമുക്കെല്ലാവർക്കും ഉണ്ട്. വ്യക്തികൾ എന്ന നിലയിൽ നമ്മൾ ചെയ്യുന്ന കാര്യങ്ങൾ, നല്ലതോ ചീത്തയോ ആകട്ടെ, അത് നമ്മുടെ കമ്പനിയുടെ സംസ്കാരവും പ്രശസ്തിയും നിർണ്ണയിക്കുന്നു. ലോകമെമ്പാടും ആദരവ് നേടിയ കമ്പനി എന്ന നിലയിലാണ് മഹീന്ദ്ര ബ്രാൻഡ് പ്രശസ്തമായത്. അതുകൊണ്ടാണ് ശരിയായ കാര്യങ്ങൾ മനസിലാക്കുകയും പ്രശ്നങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്ന സാഹചര്യങ്ങൾ തിരിച്ചറിയുകയും ചെയ്യേണ്ടത്. കോർപ്പറേറ്റ് പ്രവർത്തനത്തിന്റെയും പെരുമാറ്റത്തിന്റെയും ഏറ്റവും ഉയർന്ന മാനദണ്ഡങ്ങൾ ഞങ്ങൾ സ്ഥാപനവൽക്കരിച്ചിരിക്കുന്നു. അവ പ്രധാന മൂല്യങ്ങളും കോർപ്പറേറ്റ് ഭരണ നയങ്ങളും ആയി രൂപപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. മൂല്യങ്ങൾ പാലിക്കുക എന്നതും ശരിയായ കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുക എന്നതും ഞങ്ങളുടെ DNA യിൽ അലിഞ്ഞു ചേർന്നിരിക്കുന്നു. അത് ഞങ്ങളുടെ കമ്പനിയുടെ ഉദ്ദേശത്തിലും ബിസിനസ്സ് രീതികളിലും ഉൾച്ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

ലോകത്തിലെ ഏറ്റവും വിജയകരവും സുസ്ഥിരവും ഉത്തരവാദിത്തമുള്ളതുമായ കമ്പനികളിൽ ഒന്നാകുക എന്ന ഞങ്ങളുടെ ലക്ഷ്യം പിന്തുടരാൻ ഞങ്ങളുടെ പ്രധാന മൂല്യങ്ങൾ ഞങ്ങളെ സഹായിക്കുന്നു. ഞങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാന മൂല്യങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ പെരുമാറ്റം രൂപപ്പെടുത്താനും ഞങ്ങളുടെ

പെരുമാറ്റച്ചട്ടത്തിനു ചട്ടക്കൂട് നൽകാനും സഹായിക്കുന്നു. ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് മോഡൽ സജീവമാക്കാനും സഹായിക്കുന്നു. ഇന്ന് നാം സാക്ഷ്യം വഹിക്കുന്ന ദ്രുതഗതിയിലുള്ള വളർച്ചയുടെ കാലഘട്ടത്തിൽ കോർപ്പറേറ്റ് ഭരണവും മൂല്യങ്ങളും കൂടുതൽ പ്രധാനമാണ്. നമ്മൾ എത്രയധികം വളരുന്നുവോ അത്രത്തോളം, നാം ഓരോരുത്തരും ധാർമ്മികതയുടെയും സദ്ഭരണത്തിന്റെയും പ്രതിരൂപമാകേണ്ടതാണ്. കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യേണ്ടത് പ്രധാനമാണ് - അവ ശരിയായ രീതിയിൽ ചെയ്യേണ്ടത് അതിലും പ്രധാനമാണ്. മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സ് പെരുമാറ്റച്ചട്ടം (MLCOC) വാക്കിലും പ്രവൃത്തിയിലും പരിശീലിക്കുന്നതിലൂടെ കോർപ്പറേറ്റ് പെരുമാറ്റത്തിന്റെ ഉയർന്ന നിലവാരം ഉറപ്പാക്കാൻ നാമെല്ലാവരും മനസ്സിലാക്കേണ്ടതും ചെയ്യേണ്ടതും എന്നാണെന്ന് വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കാൻ കഴിയും. MLCOC രൂപകൽപന ചെയ്തിരിക്കുന്നത് നിയന്ത്രിക്കാനല്ല, മറിച്ച് പ്രചോദിതമായ പ്രകടനം കാഴ്ചവയ്ക്കാനാണ്, ഓരോരുത്തരുടെയും നന്മ, എല്ലാവരെയും നല്ലതിലേക്ക് നയിക്കും എന്ന ഞങ്ങളുടെ വിശ്വാസവും ഇതിനോട് ചേർത്തു. നമുക്ക് ഒരുമിച്ച് ഉയരാം.

ആശംസകളോടെ,

## രാഘവീൺ സ്വാമിനാഥൻ

മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ & CEO

മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സ് ലിമിറ്റഡ്



# ഇൻഡക്സ്

- I നേതൃത്വത്തിൻറെ സന്ദേശങ്ങൾ
- 2 ഓരോ പ്രവർത്തനങ്ങളും അവയെ മുന്നോട്ട് നയിക്കുന്ന മൂല്യങ്ങളുമായി ചേർക്കുന്നു
- 4 ബിസിനസ് രീതി
- 6 ഞങ്ങളുടെ പെരുമാറ്റച്ചട്ടങ്ങൾ - ഒരു വഴികാട്ടി
- 8 ദുഷ്കരമായ സാഹചര്യങ്ങളിൽ മുന്നോട്ടു നീങ്ങുന്നു
- 9 ബുദ്ധിമുട്ടി നീങ്ങുന്ന കപ്പലിലെ നങ്കൂരമാകുന്നു
- 10 പെരുമാറ്റച്ചട്ടങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു
- 11 ഞങ്ങളുടെ ഉദ്ദേശം

---

- 12 ഉത്തരവാദിത്തം**

---

- 16 ഉൾക്കൊള്ളുന്നത്**

---

- 20 സഹകരണം**

---

- 22 സമഗ്രത**

---

- 34 സജീവം**

---

- 36 നൂതനം**

---

- 38 ചുരുചുരുക്ക്**

---

- IV ബീക്കൺ അനുസരിച്ച് മുന്നോട്ട് പോകുന്നു



പേജ്. 34

സജീവം



പേജ്. 36

നൂതനം



പേജ്. 38

ചുരുച്ചുറുക്ക്









# MAHINDRA & MOHAMMED

A significant combination, which represents what might well be termed a co-operative effort to secure for India that industrial development so indispensable to the full realisation of her future dreams.

You have heard of plans, many plans, in this connection. Now comes a positive, concrete and co-ordinated scheme to develop India's resources and raise the standard of living of the masses.

Devised by an Indian business man after a careful three-year study of American wartime achievements, it has secured the support and ready assistance of a group of business men with long experience and a firm faith in their country's destiny.



In their anxiety to further the industrial and agricultural development of this country, the founders of this co-operative organisation believe that they must have the support of those who will benefit most—the general public—and to secure that support it is essential that their aims and objects should be generally acceptable.

Here, then, are the principles which will guide their future activities —

*FIRSTLY, encouragement of private enterprise and the initiative of the individual.*

*SECONDLY, belief in the ability of corporate institutions to oppose anti-social trends, such as monopolies and cartels.*

*THIRDLY, recognition of the fact that the labourer is worthy of his hire and that in co-operative working lies the dignity of human toil.*

*FOURTHLY, confidence in the ultimate success of their ventures and in the capacity and aptitude of the people to give effect to them.*

*FIFTHLY, acceptance of the fact that ability is the sole test of merit and advancement and that neither colour, creed nor caste should stand in the way of harmonious working.*



What, you will have asked yourself, do MAHINDRA & MOHAMMED propose to do, whom do they represent, and what has all this business moralising got to do with me?

Well, MAHINDRA & MOHAMMED are concerned with what might be termed basic engineering—providing the tools with which to finish the job of India's industrial and agricultural rehabilitation.

That rehabilitation, of course, has a great deal to do with you—for it holds out the promise of a better land for you to live in and a healthier and happier life for you to enjoy.

As to the moralising, it is intended to place on record that MAHINDRA & MOHAMMED, though a business firm, are imbued with a national purpose and a new outlook.

Whom do they represent? As the name implies, this is a joint venture of Hindus and Muslims. The Chairman is Mr. K. C. Mahindra, who has just returned after three years abroad as Head of the Government of India Supply Mission in America.

മഹീന്ദ്ര ഗ്രൂപ്പ് ചെറുപ്പവും ചുറുചുറുക്കും ഉള്ള ഒന്നാണെങ്കിലും ഞങ്ങൾ ആരംഭിച്ച കാലാതീതമായ മൂല്യങ്ങൾ കല്ലിൽ കൊത്തിവെച്ചുവെച്ചിട്ടുണ്ട് എന്നതിന്റെ തെളിവാണ് ഈ പരസ്യം. പരസ്യത്തിലെ ഉള്ളടക്കം ഞങ്ങളുടെ സ്ഥാപകരുടെ ആശയങ്ങളെ പ്രതിഫലിപ്പിക്കുന്നു, അത് 70 വർഷങ്ങൾക്ക് ശേഷവും ഞങ്ങളെ നയിക്കുന്നു.



# ബിസിനസ്സ് മോഡൽ തീരത്തേക്ക് പാലങ്ങൾ നിർമ്മിക്കുന്നു

## സ്ട്രാറ്റജിക് പ്ലാറ്റ്ഫോമുകൾ

ഞങ്ങൾ ഇന്ത്യയിലെ മുൻനിര 3PL, എൻറർപ്രൈസ് മൊബിലിറ്റി കമ്പനികളിൽ ഒന്നാണ്, കൂടാതെ ഓഫർ ചെയ്യുന്ന സേവനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരത്തെക്കുറിച്ചും ചെലവുകളെക്കുറിച്ചും ഉപഭോക്തൃ പ്രതീക്ഷകൾ എപ്പോഴും പുരോഗമിക്കുന്ന ഉയർന്ന ഡൈനാമിക് ആയ അന്തരീക്ഷത്തിലാണ് ഞങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നത്. ഞങ്ങളുടെ മത്സര മനോഭാവം നിലനിർത്താൻ ഞങ്ങൾ നിരന്തരം പരിശ്രമിക്കുന്നു.

ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് മികച്ച ഗുണനിലവാരമുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങളും ശരിയായ പരിഹാരങ്ങളും നൽകിക്കൊണ്ട് ഈ പരിതസ്ഥിതിയിൽ അതിജീവിക്കാനും വിജയിക്കാനും ഞങ്ങൾക്ക് കഴിയും. ഞങ്ങളുടെ വിഷൻ കൈവരിക്കുന്നതിന്, വിഭവധിഷ്ഠിത ഓഫറുകൾക്ക് പകരം ഉൽപ്പാദനക്ഷമത അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള പരിഹാരങ്ങളിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കണം. നാല് മികച്ച തന്ത്രങ്ങളിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിച്ചാൽ നമുക്ക് ഇത് നേടാനാകും.



# വിഷൻ

വ്യത്യസ്തവും സാങ്കേതികവിദ്യയിൽ അധിഷ്ഠിതവുമായ പരിഹാരങ്ങളിലൂടെ അസാധാരണമായ ഉപഭോക്തൃ അനുഭവം നൽകിക്കൊണ്ട് FY 2026 -ഓടെ 10,000 കോടി രൂപയുടെ ലോജിസ്റ്റിക് സേവന ദാതാവായി വളരുക.

## ലാഭകരമായ വിപണികളിൽ വളരുക



വിപുലീകരിക്കുക  
വാഗ്ദാനം



സമന്വയിപ്പിച്ചത്  
പരിഹാരം



പദ്ധതികൾ  
മേന്മ



ഡിജിറ്റൽ സാങ്കേതിക  
വിദ്യ പുതുക്ക

## തന്ത്രപ്രധാനമായ

ഉപഭോക്താക്കളെ  
കേന്ദ്രീകരിച്ചു

സമ്പാദ്യത്തിന്റെ  
ലഘുവായ രൂപം

കുച്ചവട പങ്കാളിയുടെ  
ശൃംഖല

ജോലി ചെയ്യുന്നതിനായുള്ള  
വിപുലമായ സ്ഥലം

# കോഡ് മുന്നോട്ട് നയിക്കുന്ന വെളിച്ചം



## ഗതി നിയന്ത്രിക്കുന്ന വളർച്ച

പിൻവാങ്ങലുകളുടെയും നേതൃത്വം നൽകുന്നതിന്റേയും സൂചകങ്ങളാണ് ഭീപസ്റ്റംങ്ങൾ ശക്തമായും ശാന്തമായും അതെ ഉയരങ്ങളിൽ തന്നെ നൂറ്റാണ്ടുകളായി അവർ നിലനിൽക്കുന്നു

കപ്പൽ യാത്രകളിലെ വിശ്വാസയോഗ്യമായ ഗതിനിർണ്ണയത്തിനുപരി ആപത്തുനിറഞ്ഞ വഴിയിലൂടെ പോകുന്നതിൽ നിന്നും ഒരു സമുദ്ര യാത്രികനെ ഈ പ്രകാശം സംരക്ഷിക്കുന്നു പ്രത്യാശയുടെ മുന്നറിയിപ്പായ അലങ്കാരമായാണ് നൂതന ലോകം ഇതിനെ കാണുന്നത്

വിദഗ്ദ്ധമായും ആത്മസമർപ്പണത്തോടുകൂടിയുമുള്ള മഹിന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സിന്റേ ടീമിലെ ഓരോ അംഗവും തൊഴിൽ പരമായി പ്രബുദ്ധമാകുന്നതിനുപരി സമഗ്രമായ വളർച്ചയുടെ യാത്രയിലാണെന്ന് ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു

## ഉപഭോക്താവിന്റേ സംതൃപ്തി ഉറപ്പാക്കുന്നു

മഹിന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സിന്റേ പെരുമാറ്റച്ചട്ടമാണ് നമ്മുടെ ഈ യാത്രയിലെ ഭീപസ്റ്റംഭം ഇത് നമ്മൾ ഓരോരുത്തരെയും ഒരു പൊതുവായ ലക്ഷ്യബോധത്തിലേക്കും നടത്തിപ്പിലേക്കും ഓർഗനീസേഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളും കർത്തവ്യങ്ങളും കൂട്ടിച്ചേർക്കുന്നു

ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾ, സഹപ്രവർത്തകർ, ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികൾ, ഞങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കമ്മ്യൂണിറ്റികൾ എന്നിവരുടെ വിശ്വാസവും വിശ്വസ്തതയും നേടിയെടുക്കുന്നതിനാണ് ഞങ്ങൾ നിലകൊള്ളുന്നത്.

ഇത് എല്ലാ സത്യസന്ധതയോടും സമഗ്രതയോടും കൂടി ചെയ്യണം എന്ന് ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു. ഞങ്ങളുടെ ദൈനംദിന ജോലികളിലും ജോലിസ്ഥലത്തും ബിസിനസ്സ് ബന്ധങ്ങളിലും ഞങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ ധർമ്മിക മൂല്യങ്ങൾ പാലിക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ ധർമ്മികതയുടെ അടിസ്ഥാനം

വഴിതെറ്റിയ യാത്രക്കാരെ അവരുടെ സുരക്ഷിത തുറമുഖത്തേക്കും അവരുടെ സ്വന്തം സ്ഥലത്തേക്കും തിരികെ എത്താൻ ലൈറ്റ് ഹൗസ് എപ്പോഴും സഹായിച്ചിട്ടുണ്ട്.

സമാനമായ രീതിയിൽ, ഓരോ ഘട്ടത്തിലും ശരിയായ കാര്യം എന്താണെന്ന് മനസ്സിലാക്കാൻ MLCOC നിങ്ങളെ സഹായിക്കുന്നു.

ഞങ്ങളുടെ പെരുമാറ്റത്തിലും ബിസിനസ്സ് ഇടപാടുകളിലും സ്ഥിരമായി പ്രതിഫലിപ്പിക്കുന്ന ധർമ്മിക സമീപനത്തിന്റേ ഒരു പൊതു മാനദണ്ഡമായി ഇത് മാറിയിരിക്കുന്നു.



### MLCOC-യുടെ പ്രാധാന്യം

ഓർഗനൈസേഷനോടുള്ള നമ്മുടെ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങളും അതിനായി പ്രവർത്തിക്കുന്നവരിൽ നിന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്ന കാര്യങ്ങളും MLCOC ഉറപ്പിപ്പറയുന്നു.

വിവേകപൂർണ്ണമായ തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കാനും ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾ ഷെയർ ഹോൾഡർമാർ സഹപ്രവർത്തകർ കമ്മ്യൂണിറ്റികൾ എന്നിവരുടെ ജീവിതത്തിനു മൂല്യം നൽകുന്ന രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാനും ഉള്ള ഒരുതരം കോമ്പസ് പോലെ ഇത് സഹായിക്കുന്നു

കമ്പനി നിങ്ങളിൽ നിന്ന് എന്താണ് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നതെന്ന് MLCOC നിങ്ങളോട് പറയുന്നു, എന്താണ് ധർമ്മികമായ പെരുമാറ്റം എന്നും എന്താണ് ധർമ്മികമല്ലാത്തത് എന്നും നിർവചിക്കാൻ ഇത് നിങ്ങളെ സഹായിക്കുന്നു. ഞങ്ങൾ ബിസിനസ്സ് ചെയ്യുന്ന കമ്മ്യൂണിറ്റികളിലെ ആളുകളുമായി ബന്ധപ്പെടാനും മനസ്സിലാക്കാനും MLCOC ഞങ്ങളെ സഹായിക്കുന്നു. ഇത് സാധാരണ പോലെ ആളുകളെ പരിമിതപ്പെടുത്തുന്നതിനായുള്ള എന്തൊക്കെ ചെയ്യാം ചെയ്യാൻപാടില്ല എന്ന് വിവരിക്കുന്ന മാനുവൽ അല്ല



### ആർക്കാണ് ഇത് ബാധകമാകുന്നത്?

കോഡ് മുഴുവൻ ഓർഗനൈസേഷനെയും ഒരു പൊതു പ്ലാറ്റ്ഫോമിൽ ഒരുമിച്ച് കൊണ്ടുവരുന്നു, മാത്രമല്ല മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സിനെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്ന ഓരോ വ്യക്തിക്കും ഇത് ബാധകവുമാണ്.

ഞങ്ങൾ ബിസിനസ്സ് നടത്തുന്ന മൂന്നാം കക്ഷികൾ MLCOC യുടെ തത്വങ്ങളെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള ഞങ്ങളുടെ വെണ്ടർ പെരുമാറ്റച്ചട്ടത്തിന് അനുസൃതമായി പ്രവർത്തിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.

സാധ്യമായ സിവിൽ, ക്രിമിനൽ ബാധ്യതകൾ ഉൾപ്പെടെ, ഞങ്ങളുടെ കമ്പനിയും പരിസ്ഥിതി വ്യവസ്ഥയ്ക്കും ഗുരുതരമായ സാമ്പത്തികവും പ്രവർത്തനപരവും നിയമപരവും പ്രശസ്തവുമായ പ്രത്യംഘാതങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനാൽ, MLCOC-യുടെ ലംഘനങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും ഒഴിവാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കണം. ലംഘനങ്ങൾ ഉണ്ടായാൽ, പിരിച്ചുവിടൽ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ബാധകമായ നിയമങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ഞങ്ങൾ ഔദ്യോഗിക അച്ചടക്ക നടപടികൾ സ്വീകരിക്കും.



### നമ്മെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം ഇത് എന്താണ് അർത്ഥമാക്കുന്നത്?

ദീർഘകാലാടിസ്ഥാനത്തിൽ, ഞങ്ങളുടെ വിജയം ഞങ്ങളുടെ സേവനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരത്തെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കുന്നു, അത് ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് അത് വിതരണം ചെയ്യുന്നവരുടെ ധർമ്മിക പെരുമാറ്റത്തെ ആശ്രയിച്ചിരിക്കുന്നു.

ഒരു വ്യവസായം എന്ന നിലയിൽ അതിന്റെ നിയമപരവും നിയന്ത്രണപരവുമായ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ ഉയർത്തിപ്പിടിക്കാൻ ഓർഗനൈസേഷനെ സഹായിക്കുന്നതിന് നമ്മൾ MLCOC യുടെ സംരക്ഷകരായി പ്രവർത്തിക്കണം.

ഇത് ചെയ്യുന്നതിലൂടെ കമ്പനിയുടെ ക്ഷേമത്തിന് ഹാനികരമായ പ്രവർത്തനത്തിന്റേയോ പ്രവർത്തനരീതികളുടെയോ അനുയോജ്യമല്ലാത്ത മാനദണ്ഡങ്ങൾ തിരിച്ചറിയുന്നതിനും വെളിച്ചത് കൊണ്ട് വരുന്നതിനും പെരുമാറ്റച്ചട്ടം ഞങ്ങളുടെ പിന്തുണ സംവിധാനവും വഴികാട്ടിയുമാണ്

ബാധകമായ നിയമങ്ങൾക്കും നിയന്ത്രണങ്ങൾക്കും വിധേയമായ ഒരു പബ്ലിക് ലിമിറ്റഡ് കമ്പനി എന്ന നിലയിൽ, MLCOC-യിലെ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്നത് ഞങ്ങളെ എല്ലായ്പ്പോഴും ശരിയായ സ്ഥാനത്ത് നിർത്തുന്നു.



# പ്രയാസകരമായ സമയങ്ങളിൽ ആത്മവിശ്വാസത്തോടെ മുന്നോട്ട് പോകുക

വഴിതെറ്റിയ നാവികരെ കരയിലേക്ക് തിരികെ കൊണ്ടുവരാൻ ലൈറ്റ് ഹൗസ് അവരുടെ അടുത്തേക്ക് പോകുന്നില്ല. അത് അവരുടെ പാതയിൽ, ശരിയായ പാതയിൽ പ്രകാശം പരത്തുന്നു.

ഈ കമ്പനിയെ എപ്പോഴും മികച്ചതാക്കുന്ന സംസ്കാരത്തെക്കുറിച്ചുള്ള നമ്മുടെ അറിവാണ് MLCOC.

കോഡ് നന്നായി മനസ്സിലാക്കുകയും, ഉൾക്കൊള്ളുകയും ചെയ്യുന്നതിലൂടെ ജോലിസ്ഥലത്തെ സാഹചര്യങ്ങളിൽ, പ്രൊഫഷണലുകളെന്ന നിലയിൽ, ശരിയായ പാതയിൽ നമുക്ക് നിലനിൽക്കാനുള്ള വഴികൾ സ്വയമേവ തെളിയുന്നു.

കമ്പനിയുടെ താൽപ്പര്യങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ധാർമ്മികവും ചിന്തനീയവുമായ തീരുമാനങ്ങൾ സ്ഥിരമായി എടുക്കുക എന്നത് എളുപ്പമുള്ള കാര്യമല്ല. അതിന് ചിന്തയും ദൃഢനിശ്ചയവും ആവശ്യമാണ്.

എന്തെങ്കിലും ചെയ്യുന്നതിന് മുമ്പ്, നമ്മൾ ഇനിപ്പറയുന്ന ചോദ്യങ്ങൾ സ്വയം ചോദിക്കണം:

-  ഇത് MLL-യുടേയോ മഹീന്ദ്ര ബ്രാൻഡിന്റേയോ പ്രശസ്തിക്ക് കളങ്കമുണ്ടാക്കുമോ?
-  ഈ തീരുമാനം MLCOC, കമ്പനി എന്നിവയുടെ നയങ്ങൾ പാലിക്കുന്നുണ്ടോ?
-  അത് നമ്മുടെ മൂല്യങ്ങളുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നുണ്ടോ?
-  ഈ സാഹചര്യം പരസ്യമാകുകയോ സോഷ്യൽ മീഡിയയിൽ പോസ്റ്റ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്താൽ അത് നാണക്കേടുണ്ടാക്കുമോ?
-  തീരുമാനം നിയമപരമാണോ?
-  ഈ തീരുമാനത്തിന് ഉത്തരവാദിയാകാൻ ഞാൻ തയ്യാറാണോ?





# നിയമങ്ങൾക്കനുസൃതമായി ഓർഗനൈസേഷൻ നടത്തുന്നു. ഒരു ചുക്കാൻ ആകുന്നു.

ടിം ലീഡർമാർക്കും റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജർമാർക്കും അവരുടെ ടീമുകൾക്കായി ഒരു മാതൃക സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനുള്ള അധിക ഉത്തരവാദിത്തമുണ്ട്.

ഞങ്ങളുടെ കമ്പനിയിലെ എല്ലാ തലങ്ങളിലും, ഞങ്ങൾ MLCOC, കമ്പനി നയങ്ങൾ, നിയമം എന്നിവ പാലിക്കുന്നു. റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജർമാർ എന്ന നിലയിൽ, മാതൃകാപരമായി നയിക്കാനും അനുസരണ എന്ന സംസ്കാരം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കാനും ഞങ്ങൾ ശ്രമിക്കുന്നു.

## നിങ്ങളോരു നേതാവാരെങ്കിൽ, ഇനിപ്പറയുന്നവ ഉറപ്പാക്കുക:

- ➔ നിങ്ങൾ സ്വയവും മറ്റുള്ളവരെയും ജോലിയിൽ സുരക്ഷിതരാക്കുക
- ➔ MLCOC, കമ്പനി നയങ്ങൾക്ക് കീഴിലുള്ള അവരുടെ ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ നിങ്ങളുടെ ടീം മനസ്സിലാക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുക
- ➔ സംസാരിക്കുന്ന! ഒരു സംസ്കാരം സൃഷ്ടിക്കുക, ഒരു നേതാവെന്ന നിലയിൽ, പ്രതികാരഭീതി കൂടാതെ നിങ്ങളോട് ആശങ്കകൾ ഉന്നയിക്കുന്നതിൽ ജീവനക്കാർക്ക് സുരക്ഷിതത്വം തോന്നുന്ന സംസ്കാരം
- ➔ നിയമം, MLCOC, ഞങ്ങളുടെ പ്രധാന മൂല്യങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ കമ്പനി നയങ്ങൾ എന്നിവയുടെ സഹായത്തോടെ സ്വന്തം ബിസിനസ്സ് ലക്ഷ്യങ്ങൾ കൈവരിക്കുന്നതിൽ നിന്ന് നിങ്ങളുടെ ടീം അംഗങ്ങളെ നിരുത്സാഹപ്പെടുത്തുക
- ➔ ഭൗതിക സ്വത്ത്, പണം, രഹസ്യ വിവരങ്ങൾ, ബൗദ്ധിക സ്വത്ത് എന്നിവയുൾപ്പെടെയുള്ള കമ്പനിയുടെ ആസ്തികൾ സംരക്ഷിക്കുക
- ➔ നിങ്ങളുടെ ടീമിന് വ്യക്തമായ പ്രതീക്ഷകൾ നൽകുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ സമഗ്രതയുടെയും സത്യസന്ധതയുടെയും ഒരു സംസ്കാരം വളർത്തിയെടുക്കുക
- ➔ MLCOC-യുടെയോ ഏതെങ്കിലും കമ്പനി നയത്തിന്റേയോ ലംഘനം നടന്നു എന്ന് നിങ്ങൾ സംശയിക്കുന്നുവെങ്കിൽ തിരുത്തൽ അല്ലെങ്കിൽ പ്രതിരോധ നടപടി സ്വീകരിക്കുക

# ചട്ടം മനസ്സിലാക്കൽ: ഒരേ ദിശയിൽ സഞ്ചരിക്കുന്നു

ശരിയായ കാര്യങ്ങൾ, ശരിയായ രീതിയിൽ ചെയ്യാൻ നമ്മൾ പ്രതിജ്ഞാബദ്ധരാണ്. ഞങ്ങളുടെ ഉദ്ദേശവും ലക്ഷ്യങ്ങൾക്ക് വേണ്ടിയുള്ള സിദ്ധാന്തങ്ങളും ഞങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന തന്ത്രപരമായ തലങ്ങളിൽ ഒരു മാർഗനിർദ്ദേശ ചട്ടക്കൂട് നൽകുന്നു





# ഞങ്ങളുടെ ഉദ്ദേശം: നാം തേടിക്കൊണ്ടിരിക്കുന്ന തീരം



**👁 ഞങ്ങളുടെ വിഷൻ**

വ്യത്യസ്തവും സാങ്കേതികവിദ്യ കൊണ്ട് പ്രാപ്തമാക്കിയതുമായ പരിഹാരങ്ങളിലൂടെ അസാധാരണമായ ഉപഭോക്തൃ അനുഭവം നൽകിക്കൊണ്ട് 2026 സാമ്പത്തിക വർഷത്തോടെ 10,000 കോടിയുടെ ലോജിസ്റ്റിക് സേവനദാതാവായി ഉയരുക

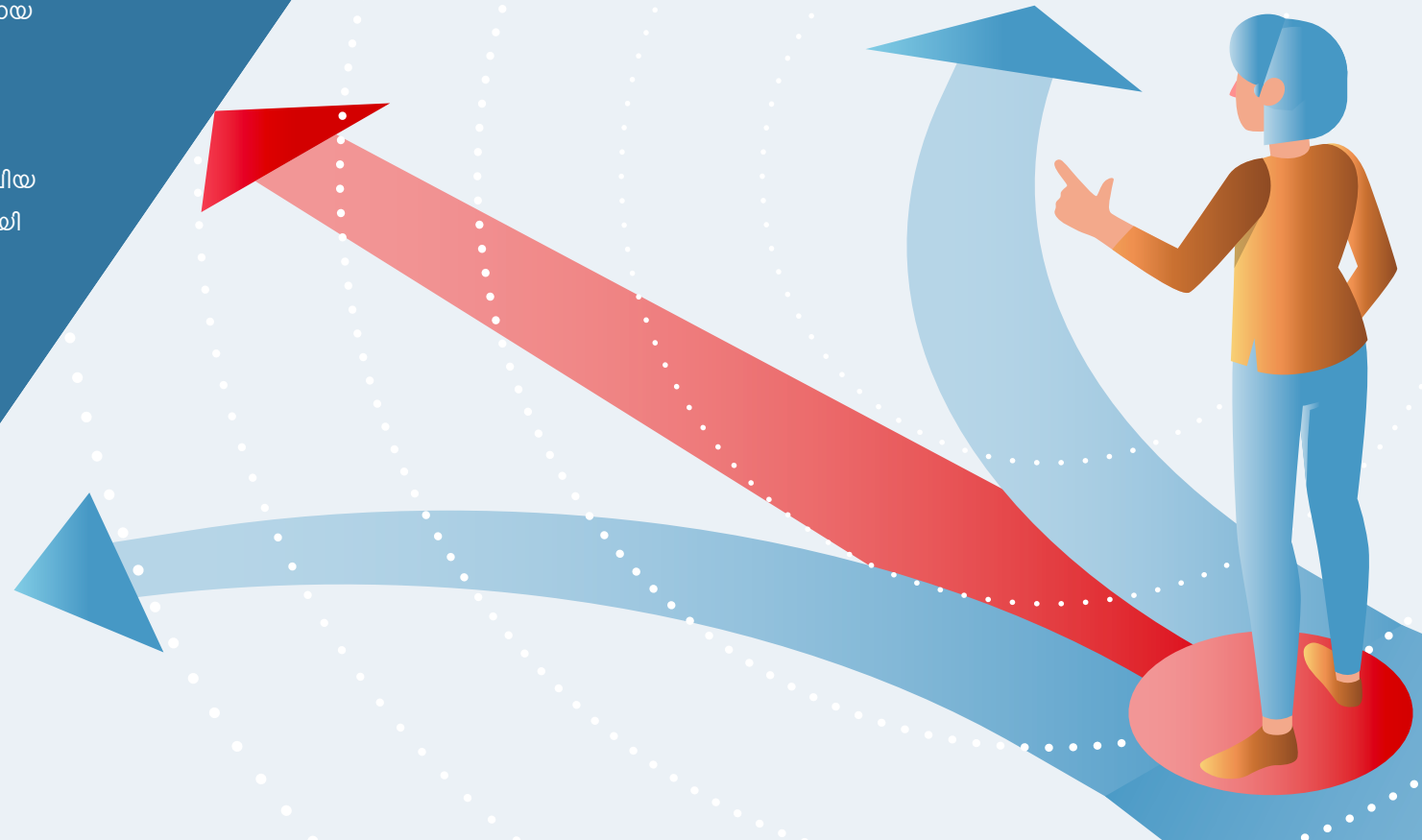
**👉 ഞങ്ങളുടെ ഉദ്ദേശം**

**വാണിജ്യം ത്വരിതപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് സമൂഹങ്ങളെ ഉയർച്ചയ്ക്ക് നയിക്കുക**

എല്ലാവരെയും ബന്ധിപ്പിക്കുന്ന അഭ്യൂതമായ ഒരു നൂലാണ് ലോജിസ്റ്റിക്സ്. ആളുകൾക്കും കമ്പനികൾക്കും രാജ്യങ്ങൾക്കും അവരുടെ കഴിവുകളിൽ ഊന്നൽ നൽകാനും ഞങ്ങളിലൂടെ ലോകം കിഴക്കാനും കഴിയും ഞങ്ങളുടെ ഓരോ പാർസലിലും ഞങ്ങൾ നടത്തുന്ന യാത്രകളിലും ഒരു പുതുമ കൊണ്ടുവരാൻ ഞങ്ങൾ ഓരോരുത്തരും മത്സരിക്കുന്നു. ഇത് എല്ലാവർക്കും ഐശ്വര്യം നൽകുന്നു. ഞങ്ങൾ സമ്പദ് വ്യവസ്ഥയെ ത്വരിതപ്പെടുത്തുന്നു. ഞങ്ങൾ ഇതിലും കൂടുതൽ ചെയ്യുന്നു. ഞങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ ഇടപെടലുകളിലൂടെ ജീവിതങ്ങൾ മാറ്റിമറിക്കുന്നു. ഞങ്ങളുടെ ബീസിനസ്സ് പങ്കാളികളോ ഡ്രൈവർമാരോ അവരുടെ കുടുംബങ്ങളോ സമൂഹമോ ആകട്ടെ, ഞങ്ങൾ ഓരോ മൈലിലും പുഞ്ചിരി വിടർത്തുന്നു

# 1. ഉത്തരവാദിത്തം പുറപ്പെടാൻ തീരുമാനിക്കുന്നു ശരിയായ ഗതിയിൽ

ആരും കാണാതെയിരിക്കുമ്പോൾ പോലും ശരിയായ കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതാണ് ഉത്തരവാദിത്തം. ഞങ്ങളുടേത് പോലെയുള്ള ബിസിനസ്സുകളും ഞങ്ങളുടെ അസോസിയേറ്റുകളും അവരുടെ തിരഞ്ഞെടുപ്പുകൾ വിശകലനം ചെയ്യുകയും വലിയ കമ്മ്യൂണിറ്റിയെ ലക്ഷ്യം വച്ച് അവർക്കനുകൂലമായി തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുകയും വേണം.



# ആദ്യം സുരക്ഷ



ആവശ്യമുള്ള ഓരോ സഞ്ചാരിയേയും സംരക്ഷിക്കുന്ന വിളക്കുമാടം പോലെ, നമ്മുടെ കോഡ് അതിന്റേ വഴികാട്ടിയായ വെളിച്ചം തേടുന്ന എല്ലാവരുടെയും സുരക്ഷിതത്വത്തിന്റേ വഴിവിളക്കാണ്. ആത്യന്തികമായി ഒരു കമ്പനി യഥാർത്ഥത്തിൽ വിജയിക്കുന്നത് അതിന്റേ ഓഹരി ഉടമകൾക്കും ജീവനക്കാർക്കും സുരക്ഷിതത്വം അനുഭവപ്പെടുമ്പോഴും, തങ്ങൾ പറയുന്നത് കേൾക്കാൻ ആളുണ്ട് എന്ന വിശ്വാസം ഉണ്ടാകുമ്പോഴും ആണ്. MLL-ൽ സുരക്ഷ വളരെ പ്രധാനമാണ്, കാരണം ഞങ്ങൾ ആളുകളെയും അവരുടെ ക്ഷേമത്തെയും കുറിച്ച് ശ്രദ്ധിക്കുന്നു. എല്ലാവരും സുരക്ഷിതമായി വീട്ടിലേക്ക് മടങ്ങുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ ഞങ്ങൾ എപ്പോഴും പരസ്പരം ശ്രദ്ധിക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

ഞങ്ങളുടെ ജീവനക്കാർക്കും ഞങ്ങളുടെ പരിസരത്ത് പ്രവേശിക്കുന്നവർക്കും പരിക്കുകൾ ഏൽക്കാത്ത ഒരു ജോലിസ്ഥലം ഞങ്ങൾ രൂപകൽപ്പന ചെയ്യുകയും പരിപാലിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ഞങ്ങളുടെ ധർമ്മിക മൂല്യങ്ങളും സഹാനുഭൂതിയും ഞങ്ങളെ ഞങ്ങളാക്കുന്നുവെന്ന് ഞങ്ങളുടെ നേതാക്കൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു, ഒപ്പം ടീം അംഗങ്ങൾക്ക് ഏറ്റവും ഉയർന്ന സുരക്ഷ ഉറപ്പുവരുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു. ഞങ്ങളെ സംബന്ധിച്ചിടത്തോളം, ഞങ്ങളുടെ അസ്സോസിയേറ്റുകളുടെയും ഞങ്ങൾ താമസിക്കുന്ന, ജോലി ചെയ്യുന്ന കമ്മ്യൂണിറ്റികളിലെ ജനങ്ങളുടെ സുരക്ഷ, അന്തസ്സ്, ക്ഷേമം എന്നിവ തീർത്തും വിലമതിക്കാനാവാത്തതാണ്.

### ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ ഞങ്ങളുടെ എല്ലാ സൗകര്യങ്ങളും ആരോഗ്യവും സുരക്ഷയും സംബന്ധിച്ച രാജ്യത്തെ നിയമങ്ങൾ പാലിക്കുകയും നമ്മുടെ ആളുകൾക്ക് സുരക്ഷിതമായ തൊഴിൽ അന്തരീക്ഷം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് മുൻഗണന നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു
- ➔ മൊത്തത്തിലുള്ള സുരക്ഷാ പ്രകടനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനുള്ള മികച്ച സമ്പ്രദായങ്ങളെ കുറിച്ച് പഠിക്കുകയും പരിചയപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുകൊണ്ട് ഞങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ ജാഗ്രത ഇരട്ടിയാക്കുകയും അപകടങ്ങൾ ക്രമാനുഗതമായി ഇല്ലാതാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ ഓരോ ജീവനക്കാരനും, ജോലിയോ, സ്ഥാനമോ പരിഗണിക്കാതെ, നമ്മുടെ പരിസരത്തുടനീളമുള്ള സുരക്ഷിതമല്ലാത്ത ജോലിയോ അപകടകരമായ പ്രവർത്തനങ്ങളോ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ അവ നിയന്ത്രിക്കുന്നതിന് ഉടനടി നടപടിയെടുക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.
- ➔ സുരക്ഷാ സംഭവങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള ഞങ്ങളുടെ റിപ്പോർട്ടുകൾ വേഗമേറിയതും കൂടുതൽ സമഗ്രവുമാക്കാൻ ഞങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു
- ➔ ഞങ്ങളുടെ ജീവനക്കാരുടെ ക്ഷേമവും ജോലിയുടെ ഗുണനിലവാരവും സംരക്ഷിക്കുന്നതിനാണ് ഞങ്ങളുടെ നടപടിക്രമങ്ങളും നയങ്ങളും രൂപകൽപ്പന ചെയ്തിരിക്കുന്നത്. നമ്മുടെ ജനങ്ങളുടെയും സൗകര്യങ്ങളുടെയും സുരക്ഷയുടെ കാര്യത്തിൽ ഞങ്ങൾ വിട്ടുവീഴ്ച ചെയ്യുന്നില്ല.
- ➔ ജോലിയിൽ നമ്മുടെ സുരക്ഷയ്ക്കോ കാര്യക്ഷമതയ്ക്കോ ഭീഷണിയായേക്കാവുന്ന ഏതെങ്കിലും മെറ്റീരിയലിന്റേയോ പ്രവർത്തനത്തിന്റേയോ സ്വാധീനം നമുക്ക് ഉണ്ടാകില്ല
- ➔ ജോലിസ്ഥലത്ത് അക്രമത്തിലേക്ക് നയിച്ചേക്കാവുന്ന വാക്കാലുള്ളതോ ശാരീരികമോ ആയ ഏതൊരു പെരുമാറ്റത്തെയും ഞങ്ങൾ നിരസാഹവപ്പെടുത്തുകയും അപലപിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു
- ➔ ഞങ്ങളുടെ കരാറുകാരും മറ്റ് മൂന്നാം കക്ഷികളും ആരോഗ്യ-സുരക്ഷാ പരിരക്ഷയുടെ അതേ നിലവാരം പാലിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു



## സുരക്ഷ ആദ്യം എന്നതിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ നിയമങ്ങളും നിയന്ത്രണങ്ങളും സുരക്ഷാ നയങ്ങളും നടപടിക്രമങ്ങളും മനസ്സിലാക്കുകയും പാലിക്കുകയും ചെയ്യുക
- ➔ സുരക്ഷിതമല്ലാത്തതോ അനുചിതമായതോ ആയ പ്രക്രിയകളും പ്രവർത്തനങ്ങളും നിർത്തുക
- ➔ എല്ലായ്പ്പോഴും വ്യക്തിഗത സംരക്ഷണ ഉപകരണങ്ങൾ ധരിക്കുക
- ➔ ഒരു അടിയന്തര സാഹചര്യത്തിൽ എന്തുചെയ്യണമെന്ന് അറിയുക
- ➔ മദ്യവും മയക്കുമരുന്നും ഒഴിവാക്കി ജോലിക്ക് വരിക
- ➔ അപകടകരമായ വസ്തുക്കളുമായി സമ്പർക്കത്തിലേർപ്പെടേണ്ടി വരുമ്പോൾ മതിയായ സുരക്ഷ നടപടികൾ പാലിച്ചിട്ടുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജരെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.



# സുസ്ഥിരത



പ്രകാശം പരത്തുന്ന വിളക്കുമാടത്തെ പോലെ തന്നെ നമ്മുടെ പരിസ്ഥിതിയും വിലപ്പെട്ടതാണ്, ഞങ്ങൾ അത് പരമാവധി സംരക്ഷിക്കുന്നു. പ്രകൃതിവിഭവങ്ങൾ സംരക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് നമ്മുടെ പരിസ്ഥിതിയും ആവാസവ്യവസ്ഥയും സംരക്ഷിക്കേണ്ടത് ഞങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തമായി ഞങ്ങൾ കരുതുന്നു, കൂടാതെ സുസ്ഥിരതയെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള പരിഹാരങ്ങൾ രൂപകല്പന ചെയ്യുകയും നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്യുകൊണ്ട് കാർബൺ പുറം തള്ളൽ കുറയ്ക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ദീർഘകാലാടിസ്ഥാനത്തിൽ മൂല്യം സൃഷ്ടിക്കുന്ന സാമൂഹിക നിക്ഷേപങ്ങളിലൂടെ ഞങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ കമ്മ്യൂണിറ്റികളെ സ്വാധീനിക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

പരിസ്ഥിതിയിലും ഞങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്ന കമ്മ്യൂണിറ്റികളിലും പോസിറ്റീവ് ആയ വ്യത്യാസം കൊണ്ടുവരാൻ ഞങ്ങൾ പ്രതിജ്ഞാബദ്ധരാണ്. വൃത്തിയുള്ളതും ആരോഗ്യകരവും സുരക്ഷിതവുമായ അന്തരീക്ഷം ഉറപ്പാക്കുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുന്നത് അതുകൊണ്ടാണ്.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ ഞങ്ങളുടെ കാർബൺ പുറംതള്ളൽ കുറയ്ക്കുന്നതിലും പ്രകൃതി വിഭവങ്ങൾ വിനയനം ചെയ്യുന്നതിലും അങ്ങേയറ്റം ആത്മാർത്ഥതയോടെ മെച്ചപ്പെട്ട മാറ്റങ്ങൾ വരുത്താനുള്ള എല്ലാ പാരിസ്ഥിതിക അവസരങ്ങളും ഞങ്ങൾ ഉപയോഗപ്പെടുത്തുന്നു.
- ➔ ജലം, മാലിന്യം, ഊർജ്ജം എന്നിവയുടെ സമഗ്രമായ പരിപാലനത്തിലൂടെയും, നമ്മുടെ പരിസരങ്ങളിൽ നിന്നും പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നിന്നുമുള്ള മലിനീകരണം തടയുന്നതിലൂടെയും, നമ്മുടെ പ്രവർത്തനത്തിന് സമീപമുള്ള കമ്മ്യൂണിറ്റികളിൽ നമ്മുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ പാരിസ്ഥിതിക ആഘാതം കുറയ്ക്കുന്നതിന് നമ്മൾ പരമാവധി പ്രവർത്തിക്കുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനായി സുരക്ഷിതവും വൃത്തിയുള്ളതും കാര്യക്ഷമവുമായ സേവനങ്ങൾ രൂപകല്പന ചെയ്യുന്നതിനും നടപ്പിലാക്കുന്നതിനും ഞങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ സാങ്കേതിക കഴിവുകൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ ജൈവവൈവിധ്യത്തിലുണ്ടാക്കുന്ന ആഘാതത്തിന്റേ ഉത്തരവാദിത്തം ഞങ്ങൾ സ്വയം ഏറ്റെടുക്കുന്നു.
- ➔ പാരിസ്ഥിതിക സന്തുലിതാവസ്ഥ നിലനിർത്താനും അപൂർവമായ പ്രകൃതിവിഭവങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കാനും മലിനീകരണം ഒഴിവാക്കാനും ഞങ്ങൾ പരമാവധി ശ്രമിക്കുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങളുടെ ഇടപെടലുകളും സാമൂഹിക നിക്ഷേപങ്ങളും ഉത്തരവാദിത്തത്തോടെ നിർവഹിക്കപ്പെടുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്ന വിധത്തിലാണ് ഞങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ CSR പ്രോഗ്രാമുകൾ രൂപകല്പന ചെയ്യുന്നത്.



## സുസ്ഥിരതയുടെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ സാധ്യമാകുമ്പോഴെല്ലാം വെള്ളം, വൈദ്യുതി തുടങ്ങിയ വിഭവങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കുക
- ➔ മാലിന്യങ്ങൾ കുറയ്ക്കുകയും ഇല്ലാതാക്കുകയും ചെയ്യുക
- ➔ ഞങ്ങളുടെ ജോലികളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ബാധകമായ നിയമങ്ങൾ, പെർമിറ്റുകൾ, ആവശ്യകതകൾ, നടപടിക്രമങ്ങൾ എന്നിവ പാലിക്കൽ
- ➔ പൂർണ്ണമനസ്സോടെ CSR പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ പങ്കാളികളാകുക
- ➔ പാരിസ്ഥിതിക നിയമങ്ങളുടെയും ചട്ടങ്ങളുടെയും നേട്ടം ഉറപ്പാക്കാൻ പങ്കാളികളെയും കമ്മ്യൂണിറ്റികളെയും ഉൾപ്പെടുത്തുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജരെ അഥവാ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# മനുഷ്യാവകാശം



വളർച്ചയുള്ള അവസരങ്ങൾ തിരഞ്ഞെടുക്കാനും, അവ നേടിയെടുക്കാൻ വേണ്ടി പ്രയത്നിക്കാനും അതിനനുസൃതമായി ജീവിക്കാനും പ്രവർത്തിക്കാനുമുള്ള അവകാശം ഓരോ വ്യക്തിക്കും ഉണ്ടെന്ന് ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു MLL മനുഷ്യാവകാശങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ഞങ്ങളുടെ ആളുകളോടും പങ്കാളികളോടും പെരുമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ബാധകമായ എല്ലാ നിയമങ്ങളും അനുസരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

ബാലവേലയോ, നിർബന്ധിത ജോലിയോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ബലപ്രയോഗമോ ശാരീരികമായ ശിക്ഷാ നടപടികളോ മൂന്നാം കക്ഷി തൊഴിലാളികളെ ദുരുപയോഗം ചെയ്യുന്നതോ ഞങ്ങൾ അനുവദിക്കുന്നില്ല.

സ്വതന്ത്ര അസോസിയേഷൻ കൂട്ടായ വില്പനകൾ തുടങ്ങിയ മൂന്നാം കക്ഷി തൊഴിലാളികളുടെ അവകാശങ്ങൾ ഞങ്ങൾ അംഗീകരിക്കുന്നു. ഞങ്ങൾ തൊഴിൽ നിയമങ്ങൾ പാലിക്കുകയും ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികളിൽ നിന്നും അത് പ്രതീക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. മനുഷ്യാവകാശം സംരക്ഷിക്കുന്നതും മുന്നോട്ടുകൊണ്ട് പോകുന്നതും ഞങ്ങളുടെ ജനകീയ നയങ്ങളിൽ സുപ്രധാന പങ്ക് വഹിക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- വിതരണക്കാരായും മറ്റ് മൂന്നാം കക്ഷികളുമായും ഞങ്ങൾ ബിസിനസ്സിനായി ബന്ധപ്പെടുമ്പോൾ അവർ ധർമ്മികമായ ബിസിനസ്സ് പെരുമാറ്റത്തിന്റെ ഉയർന്ന നിലവാരം പ്രകടിപ്പിക്കുമ്പോൾ മാത്രമാണ്.
- ഞങ്ങൾ സ്വയം പിന്തുടരുന്ന മാനദണ്ഡങ്ങൾ ഈ മൂന്നാം കക്ഷികൾ മനസ്സിലാക്കുകയും അനുസരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുവെന്നും, അവരുമായി ബിസിനസ്സ് ചെയ്യുന്നവരും അത് ചെയ്യുന്നുണ്ടെന്ന് ഞങ്ങൾ പ്രതീക്ഷിക്കുകയും, അത് ഉറപ്പാക്കാൻ വേണ്ട നടപടികൾ ഞങ്ങൾ കൈക്കൊള്ളുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ഞങ്ങളുടെ കരാറുകളിലും ഉടമ്പടികളിലും ഞങ്ങളുടെ പ്രതീക്ഷകൾ വ്യക്തമായി പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്നു, ഒപ്പം അത് കൃത്യമായി പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഞങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- സ്വീകാര്യമെന്ന് കരുതുന്ന പെരുമാറ്റം, നയങ്ങൾ, നടപടികൾ എന്നിവയുടെ മാനദണ്ഡങ്ങൾ ഞങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ ജീവനക്കാർ പതിവായി പരിശീലിപ്പിക്കുന്നു.
- എല്ലാ ജീവനക്കാരും മനുഷ്യാവകാശങ്ങളെ അംഗീകരിക്കുകയും ബഹുമാനിക്കുകയും ചെയ്യും എന്നും ബാധകമായ അല്ലെങ്കിൽ നിയമങ്ങളും പാലിക്കുമെന്നും ഞങ്ങൾ പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു. നിർബന്ധിതമായതും കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിലുമുള്ള തൊഴിലിനെ അപലപിക്കുകയും ബാലവേല കർശനമായി നിരോധിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ഞങ്ങളുടെ വിതരണ ശൃംഖലയിലെ ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികളുമായും വെണ്ടർമാരുമായും ഇടപഴകുന്ന ജീവനക്കാർ, ഞങ്ങളുടെ പ്രതീക്ഷകൾ അവർക്ക് വ്യക്തമാക്കുന്നതിനും, അവരെ നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനും, പാലിക്കാത്തത് എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിനുമായി, സ്ഥാപിതമായ നടപടികൾ പാലിക്കണം.
- ഞങ്ങൾ തുല്യ അവസരം നൽകുന്ന തൊഴിലുടമയാണ്, തുല്യമായ വേതനം നൽകുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ പ്രതിജ്ഞാബദ്ധരാണ്.



## മനുഷ്യാവകാശങ്ങളുടെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

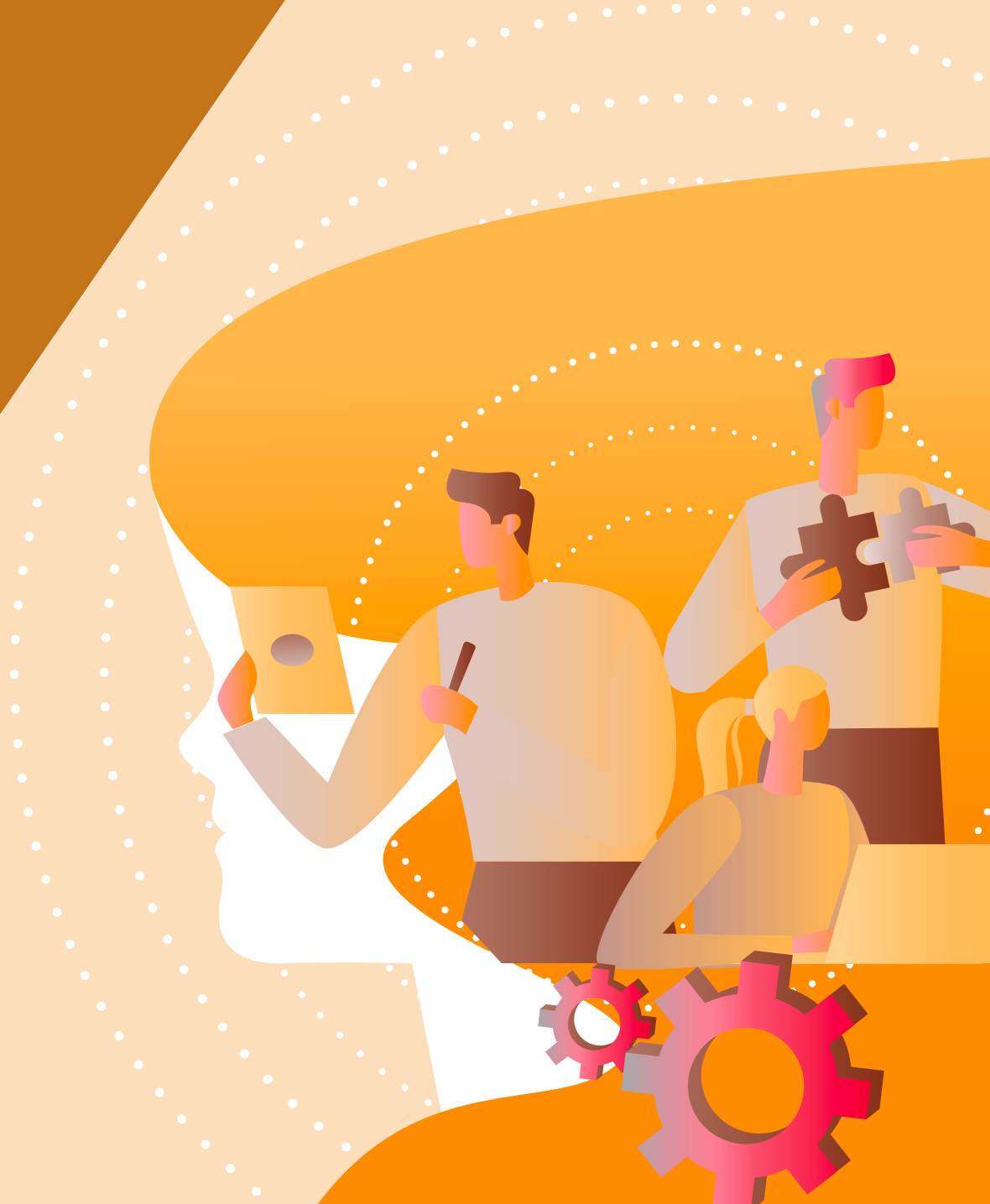
- കുട്ടികളെ നിയമവിരുദ്ധമായി ജോലിക്കെടുക്കൽ, നിർബന്ധിത തൊഴിൽ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള മനുഷ്യാവകാശ ലംഘനം എന്നിവ ഒരിക്കലും അനുവദിച്ചു കൊടുക്കരുത്
- സമർത്ഥരായ ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികളെ കൃത്യമായി ശ്രദ്ധിക്കുക
- കരാർ പ്രകാരമുള്ള അനുസരണ ഉറപ്പാക്കുക
- MLL സൈറ്റുകളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന മൂന്നാം കക്ഷി കോൺട്രാക്ട് സ്റ്റാഫുകളെക്കുറിച്ചും അവരെ എങ്ങനെ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നുവെന്നതിനെക്കുറിച്ചും അറിവുണ്ടായിരിക്കുക
- പെരുമാറ്റമുള്ള അനുസരിച്ച് ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികളെ വിനയിക്കുക
- മൂന്നാം കക്ഷി കരാർ ജീവനക്കാർക്കിടയിൽ ഭയപ്പെടുത്തുന്ന തരത്തിലുള്ള എന്തെങ്കിലും പെരുമാറ്റം ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ ഉടൻ തന്നെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

## 2. ഉൾക്കൊള്ളുന്നത് പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നു ബോർഡിലുള്ള വ്യക്തിത്വം

ഒരു ഓർഗനൈസേഷൻ എന്ന നിലയിൽ, യോഗ്യതയും അർപ്പണബോധവുമാണ് ഞങ്ങളുടെ പ്രൊഫഷണൽ യാത്രകളിൽ പ്രധാന പങ്കുവഹിക്കുന്നത് എന്ന് ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു. അതിനാൽ, ടീമിലെ ഓരോരുത്തരുടെയും വംശീയത, പശ്ചാത്തലം, സാമൂഹിക നില എന്നിവയും മറ്റെല്ലാ വിവേചനപരമായ നിലപാടുകളും മാറ്റിനിർത്തിക്കൊണ്ട് ഞങ്ങൾ ആശയങ്ങളെയും പരിശ്രമങ്ങളെയും സ്വാഗതം ചെയ്യുന്നു.



# വൈവിധ്യവും ഉൾപ്പെടുത്തലും



എവിടെ നിന്നാണ് വന്നതെന്ന് പരിഗണിക്കാതെ കഠിനാധ്വാനം ചെയ്യുന്ന എല്ലാവർക്കും തുല്യ അവസരങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നു. ബഹുമാനവും അന്തസ്സും ഞങ്ങൾക്ക് വിലമതിക്കാനാവാത്തതാണ്, കൂടാതെ വ്യക്തികളെ അവരുടെ പരമാവധി ചെയ്യാൻ പ്രചോദിപ്പിക്കുന്ന വൈവിധ്യത്തിന്റേയും ഉൾപ്പെടുത്തലിന്റേയും ഒരു സംസ്കാരം പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നതിന് ഞങ്ങൾ സജീവമായ നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

എല്ലാ വ്യക്തികളും ക്രിയാത്മകമായി ഇടപെടലുകൾ നടത്തുകയും കമ്പനിയുടെ വിജയത്തിനായി ഒരു കൂട്ടായ സംഭാവന നൽകുകയും ചെയ്യുന്ന വൈവിധ്യമാർന്നതും സംസ്കാരം ഉൾക്കൊള്ളുന്നതുമായ ഒരു സ്ഥാപനമാണ് ഞങ്ങൾ കെട്ടിപ്പടുത്തുകൊണ്ടിരിക്കുന്നത്

വൈവിധ്യമാർന്ന കമ്മ്യൂണിറ്റികളെ പ്രധിനിതീകരിക്കുന്നവരാണ് ഞങ്ങളുടെ ടീമിലുള്ളത് കൂടാതെ ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് മികച്ച രീതിയിലുള്ള സേവനം നൽകുന്നതിന് അവരുടെ ജീവിതാനുഭവങ്ങൾ പ്രയോജനപ്പെടുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു ഞങ്ങൾ ഒരുമിച്ച്, അസാധാരണമായ ഫലങ്ങൾ നൽകുന്നതിന് വ്യക്തിത്വത്തെ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്ന ഒരു തൊഴിൽ അന്തരീക്ഷം നിർമ്മിക്കുകയും നിലനിർത്തുകയും ചെയ്യുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ ഞങ്ങൾ വ്യത്യസ്തവും ഉൾക്കൊള്ളുന്നതുമായ ടീമുകളെ സൃഷ്ടിക്കുന്നു, അത് വ്യക്തിത്വത്തെ വിലമതിക്കുകയും ബന്ധങ്ങളിൽ ശക്തമായി ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു
- ➔ വ്യത്യസ്ത പശ്ചാത്തലങ്ങളിൽ നിന്നും വ്യത്യസ്ത വീക്ഷണങ്ങൾ ഉള്ള ആളുകളുമായി ഇടപഴകുന്നതും പ്രവർത്തിക്കുന്നതും നമ്മെ പുതുമയുടെ മുൻനിരയിൽ നിലനിർത്തുന്നു
- ➔ ഞങ്ങൾ എല്ലാവരെയും ഉൾക്കൊള്ളുന്ന ടീമുകളിൽ പ്രവർത്തിക്കുമ്പോൾ, ഞങ്ങളുടെ മൂല്യങ്ങളും ദൗത്യവും ജീവിതത്തിലേക്ക് കൊണ്ടുവരികയും, ഞങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള ഏറ്റവും മികച്ചത് മുന്നോട്ട് കൊണ്ടുവരാൻ എല്ലാവരെയും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ഒരു വ്യക്തിത്വബോധം ഞങ്ങൾ വളർത്തിയെടുക്കുന്നു.
- ➔ ഓരോ വ്യക്തിക്കും അർഹപ്പെട്ട സമത്വവും നീതിയും അന്തസ്സും ഉള്ള ഒരു അന്തരീക്ഷം ഞങ്ങൾ വളർത്തിയെടുക്കുന്നു
- ➔ ഞങ്ങൾ പരസ്പരം അഭിപ്രായങ്ങളെ ബഹുമാനിക്കുകയും വിലമതിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു, ഒപ്പം ജീവനക്കാരുടെ പെരുമാറ്റത്തിൽ എല്ലാവരെയും ഉൾക്കൊള്ളാനും തുറന്ന മനസ്സോടെ അംഗീകരിക്കാനും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നു.
- ➔ അനുകൂലമായ തൊഴിൽ അന്തരീക്ഷം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് ഞങ്ങൾ പരസ്പരം അറിവും അനുഭവവും പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നു
- ➔ ഞങ്ങൾ എല്ലാ തൊഴിൽ നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും പാലിക്കുകയും ജീവനക്കാരുടെ സംഘടനാ സ്വാതന്ത്ര്യം, കൂട്ടായി വിലപേശാനുള്ള അവകാശം, ജോലിസ്ഥലത്തെ മറ്റെല്ലാ അവകാശങ്ങളും എന്നിവയെ മാനിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുകയും ചെയ്യുന്നു.



## വൈവിധ്യവും ഉൾപ്പെടുത്തലും എന്നതിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ ബോധപൂർവ്വവും തുടർച്ചയായതുമായ പ്രവർത്തനങ്ങളിലൂടെ എല്ലാവർക്കും സ്വന്തമെന്ന ബോധം സൃഷ്ടിക്കുക
- ➔ ഞങ്ങൾ പരസ്പരം അംഗീകരിക്കുകയും വ്യത്യാസങ്ങളെ ബഹുമാനിക്കുകയും ചെയ്യുന്നുവെന്ന് കാണിക്കുക
- ➔ മറ്റുള്ളവരുടെ അത്യുജ്വലമായ സ്വഭാവവിശേഷങ്ങൾ അംഗീകരിക്കുക, അതാണ് അവരെ അവരാക്കിത്തീർക്കുന്നത്
- ➔ കമ്പനിയുടെ സംസ്കാരം പൂർണ്ണമായി ഉൾക്കൊണ്ടുകൊണ്ട്, പരസ്പരം മികച്ചത് പുറത്തെടുക്കുക
- ➔ പരസ്പരം അഭിപ്രായങ്ങളെ ബഹുമാനിക്കുകയും വിലമതിക്കുകയും ചെയ്യുക
- ➔ ടീമിനുള്ളിൽ ബോധപൂർവ്വമല്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും പക്ഷപാതങ്ങൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവ ഇല്ലാതാക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.



# പീഡനവും വിവേചനവും തടയുന്നു



ഒരിക്കലും വിവേചനം കാണിക്കാത്ത വിളക്കുമാടം പോലെ, MLCOC പീഡന-രഹിതമായ ജോലിസ്ഥലത്തോടുള്ള ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധതയെ വിജയിപ്പിക്കുന്നു. എല്ലാവരേയും ഉൾപ്പെടുത്തുന്ന, തുല്യ അവസരങ്ങൾ പ്രദാനം ചെയ്യുന്ന തൊഴിൽ അന്തരീക്ഷം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമാകാൻ ഇത് ഭീമിയെ എല്ലാ അംഗങ്ങളെയും പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

ഭീമിയെ ഓരോ അംഗത്തിനും അവരുടെ ജീവിത രീതികൾ, അവർ എവിടെ നിന്ന് വരുന്നു, അവർ ഉൾപ്പെടുന്ന സമൂഹം അല്ലെങ്കിൽ സമൂഹം എന്നിവ പരിഗണിക്കാതെ തന്നെ ബഹുമാനവും അന്തസ്സും നൽകപ്പെടുന്നു. യോഗ്യതകൾ, കഴിവുകൾ, ജോലിയിലെ മികവ്, ഞങ്ങളുടെ കമ്പനിയുടെ ബിസിനസ് ആവശ്യങ്ങൾ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് ഞങ്ങളുടെ തൊഴിലുമായി ബന്ധപ്പെട്ട തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നത്. വംശം, നിറം, മതം, ലിംഗം, ലൈംഗിക ആഭിമുഖ്യം, വൈവാഹിക നില, പ്രായം, വൈകല്യം, ലിംഗ വ്യക്തിത്വം അല്ലെങ്കിൽ ആവിഷ്കാരം, സൈനികൻ അല്ലെങ്കിൽ അനുഭവസമ്പന്നൻ എന്നിങ്ങനെയുള്ള പദവി അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള വർഗ്ഗീകരണം തുടങ്ങിയവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഞങ്ങൾ അസ്സോസിയേറ്റുകളിൽ വിവേചനം കാണിക്കുന്നില്ല.

പീഡനം അല്ലെങ്കിൽ ദുരുപയോഗം, നിന്ദയായ അല്ലെങ്കിൽ അക്രമാസക്തമായ പെരുമാറ്റം എന്നിവ ജോലിസ്ഥലത്ത് അനുവദിക്കുന്നതല്ല. അത്തരം പെരുമാറ്റം പൂർണ്ണ വിശ്വാസത്തോടെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത സംസാരിച്ച (സ്പിക്ക് അപ്പ്!) ഏതൊരാൾക്കെതിരെയും പ്രതികാരം ചെയ്യുന്നത് ഞങ്ങളുടെ മൂല്യങ്ങളുടെയും MALLO-ന്റെയും ലംഘനമായി തരംതിരിച്ചിട്ടുണ്ട്

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ പീഡനവും വിവേചനവും ഇല്ലാത്ത മാനുഷമായ ഒരു ജോലിസ്ഥലം സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന്, നമ്മുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നമുക്ക് ചുറ്റുമുള്ളവരെ എങ്ങനെ ബാധിക്കുന്നുവെന്ന് നാം ചിന്തിക്കേണ്ടതുണ്ട്.
- ➔ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള വിവേചനമോ പീഡനമോ സഹിക്കാൻ വിസമ്മതിച്ചും അനുചിതമായ പെരുമാറ്റം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്തും ഒരു നല്ല തൊഴിൽ അന്തരീക്ഷം കെട്ടിപ്പടുക്കുന്നതിൽ നമുക്ക് ഓരോരുത്തർക്കും പങ്കു വഹിക്കാനാകും.
- ➔ ആളുകളെ വിലമതിക്കുന്ന സ്വാഗതാർഹമായ അന്തരീക്ഷം സാധ്യമാക്കാൻ നമ്മൾ ഓരോരുത്തരും ബാധ്യസ്ഥരാണ്. അനുചിതമായ പെരുമാറ്റത്തിന് വിധേയയാകുന്നത് ഇരയ്ക്ക് ജോലിയിൽ സുഖകരമല്ലാത്ത അവസ്ഥ സൃഷ്ടിക്കുന്നു
- ➔ തുല്യ അവസരം നൽകുന്ന തൊഴിലുമട എന്ന നിലയിൽ, ഒരു വ്യക്തിയുടെ വംശം, നിറം, മതം, ലിംഗഭേദം, ലിംഗ വ്യക്തിത്വം കൂടാതെ/അല്ലെങ്കിൽ ആവിഷ്കാരം, വൈകല്യം, യൂണിയൻ അംഗത്വം, ലൈംഗിക ആഭിമുഖ്യം, പ്രായം, അനുഭവസമ്പന്നൻ എന്ന പദവി, പൗരത്വം അല്ലെങ്കിൽ നിയമത്താൽ സംരക്ഷിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന മറ്റേതെങ്കിലും പദവി എന്നിവയെ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള വിവേചനമോ ഉപദ്രവമോ ഞങ്ങൾ നിരോധിക്കുന്നു.
- ➔ പീഡനമോ വിവേചനമോ ഇല്ലാത്ത ഒരു ജോലിസ്ഥലം എല്ലാവർക്കും എല്ലാ ദിവസവും അവരുടെ ഏറ്റവും മികച്ച പ്രകടനം കാഴ്ചവയ്ക്കാൻ അനുയോജ്യമാണ്.



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജരെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പിക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ പീഡനം എന്നത് പ്രതീകൂലമായ തൊഴിൽ അന്തരീക്ഷം സൃഷ്ടിക്കുന്ന വാക്കുകളോ പ്രവൃത്തികളോ ആകാം.
- ➔ **വാക്കാൽ:** ലിംഗഭേദം, വംശം അല്ലെങ്കിൽ വംശീയത എന്നിവയെക്കുറിച്ചുള്ള തമാശകൾ അല്ലെങ്കിൽ അപവാദങ്ങൾ; ഒരു വ്യക്തിയുടെ ശരീരത്തെക്കുറിച്ചുള്ള അഭിപ്രായങ്ങൾ
- ➔ **ശാരീരികം:** അനാവശ്യമായ സ്പർശനം, ലൈംഗികമായി കടന്നുകയറ്റം, അല്ലെങ്കിൽ അപമാനിക്കുന്നതിനോ ഭയപ്പെടുത്തുന്നതിനോ കാരണമാകുന്ന ഏതെങ്കിലും ശാരീരികമായ പെരുമാറ്റം.
- ➔ **നോട്ടം കൊണ്ട്:** ലൈംഗികമോ വംശീയമോ ആയ സ്പഷ്ടമായതോ അവഹേളിക്കുന്നതോ ആയ ഉള്ളടക്കം, പോസ്റ്ററുകൾ, കാർട്ടൂണുകൾ അല്ലെങ്കിൽ അശ്ലീല ചിത്രങ്ങൾ എന്നിവയുടെ സമ്മതമില്ലാത്ത പ്രചാരം; അശ്ലീല ആംഗ്യങ്ങൾ
- ➔ ലൈംഗികാതിക്രമവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എന്തെങ്കിലും പരാതികളുണ്ടെങ്കിൽ, ഏത് ലൈംഗികപീഡനവും ഉചിതമായും സെൻസിറ്റിവായും വേഗത്തിലും കൈകാര്യം ചെയ്യപ്പെടുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ കമ്പനിക്ക് ഒരു പ്രക്രിയയുണ്ട്. ജോലിസ്ഥലത്തെ ലൈംഗികാതിക്രമം തടയുന്നതിനുള്ള നയം ദയവായി പരിശോധിക്കുക. കമ്പനി ഇൻട്രാനെറ്റിൽ ഇത് ലഭ്യമാണ് - ടി ഹൈവ്.



## പീഡനവും വിവേചനവും തടയുന്നതിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ നിങ്ങളുടെ വാക്കുകളും പ്രവൃത്തികളും മറ്റുള്ളവർ എങ്ങനെ മനസ്സിലാക്കുമെന്ന് ചിന്തിക്കുക
- ➔ മറ്റുള്ളവരെ തരംതാഴ്ന്നതോ ഭീഷണിപ്പെടുത്തുന്നതോ ഭയപ്പെടുത്തുന്നതോ ആയ പെരുമാറ്റം തടയാൻ ഉടൻതന്നെ നടപടിയെടുക്കുക.
- ➔ പീഡനത്തിന്റേയും വിവേചനത്തിന്റേയും എല്ലാ സംഭവങ്ങളും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക
- ➔ മറ്റുള്ളവരോട് ബോധപൂർവ്വം ബഹുമാനത്തോടെയും ആദരവോടെയും പെരുമാറുക.
- ➔ വ്യത്യസ്തങ്ങളെ മാനിക്കുകയും എല്ലാവരേയും ഒരുപോലെ കാണുകയും ചെയ്യുക.
- ➔ നിങ്ങളുടെ വികാരങ്ങൾ, ബോധപൂർവ്വമല്ലാത്ത പക്ഷപാതങ്ങൾ, മുൻഗണനകൾ എന്നിവ നിങ്ങൾ എടുക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങളെ സ്വാധീനിക്കുന്നില്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജരെ അഥവാ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

### 3. സഹകരണം എല്ലാവരും ഒരുമിച്ച് പ്രവർത്തിക്കുന്നു

ആളുകളും അവരുടെ വ്യത്യസ്തമായ അനുഭവങ്ങളും ഒത്തുചേരുകയും സംവദിക്കുകയും ചെയ്യുമ്പോൾ പുതിയ ആശയങ്ങളുടെ ഒഴുക്ക് ഉണ്ടാകുന്നു. പൊതുവായ ലക്ഷ്യങ്ങൾ കൈവരിക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു മാർഗ്ഗമാണ് സഹകരണം. ശക്തമായ ഒരു ടീമിനെ കെട്ടിപ്പടുക്കുന്നതിൽ ഇത് അനിവാര്യ ഘടകമാണ്.



# സഹകരണം

ആന്തരികവും ബാഹ്യവുമായ പങ്കാളികൾ ഞങ്ങളുടെ ഈ യാത്രയുടെ ഭാഗമാണ്. എല്ലാ ദിവസവും പ്രവർത്തന ഫലങ്ങൾ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനും വളർച്ചയുടെ പുതിയ അളവുകോലുകൾ കൈവരിക്കുന്നതിലും ഞങ്ങൾ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുന്നു



## ഞങ്ങളുടെ നയം

ആന്തരികവും ബാഹ്യവുമായ പങ്കാളികളെ ഒരു യൂണിറ്റായി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് വ്യക്തിപരമായ വ്യത്യാസങ്ങൾ മാറ്റിവെച്ച് ഞങ്ങൾ പരസ്പര ശക്തി പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നു. ഞങ്ങളുടെ എല്ലാ തീരുമാനങ്ങളിലും, ഞങ്ങളുടെ പ്രവർത്തന പരിധിയിൽ നേരിട്ടും അല്ലാതെയും ഉൾപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന വിവിധ ആഭ്യന്തര പങ്കാളികളുടെ ആവശ്യങ്ങൾക്കും മുൻഗണനകൾക്കും ഞങ്ങൾ പ്രഥമപരിഗണന നൽകുന്നു.

ഞങ്ങളുടെ ബാഹ്യ പങ്കാളികൾക്കായി ഞങ്ങൾ തുടർച്ചയായി മൂല്യം സൃഷ്ടിക്കുന്നു. അതിൽ സേവന ബോധവും ആന്തരിക പങ്കാളികളോടുള്ള സഹാനുഭൂതിയും ധാരണയും ഉൾപ്പെടുന്നു. ഞങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി അടുത്ത ബന്ധമുള്ള വെണ്ടർമാരുമായും ബിസിനസ് പങ്കാളികളുമായും ഞങ്ങൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നു, അവർക്ക് ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ മികച്ച രീതിയിൽ കൈകാര്യം കഴിയുമെന്ന് ഉറപ്പാക്കാനാണ് ഞങ്ങൾ ഇത് ചെയ്യുന്നത്.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ ഞങ്ങൾ സഹകരിച്ച് പ്രവർത്തിക്കുകയും തുടർച്ചയായി മെച്ചപ്പെടുത്താനും വളരാനും സഹായിക്കുന്ന ഒരു തൊഴിൽ അന്തരീക്ഷം സൃഷ്ടിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു, അത് മറ്റുള്ളവരെ പ്രചോദിപ്പിക്കുകയും, ഞങ്ങൾ ചെയ്യുന്ന ജോലിയെക്കുറിച്ച് അഭിമാനബോധം വളർത്തുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങൾ ഒരു ടീമെന്ന നിലയിൽ പൊതുവായ ലക്ഷ്യങ്ങൾക്കായി പ്രവർത്തിക്കുകയും വ്യക്തിഗത ഉത്തരവാദിത്തങ്ങൾ മുൻകൂട്ടി തീരുമാനിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങൾ പരസ്പരം ശക്തിയും ബലഹീനതയും മനസ്സിലാക്കുന്നു, മികച്ച രീതിയിൽ പ്രവർത്തിക്കാൻ പരിശ്രമിക്കുകയും വകുപ്പുകൾ, പ്രവർത്തനങ്ങൾ, റോളുകൾ, ലെവലുകൾ എന്നിവയിലുടനീളം ശക്തമായ ബന്ധങ്ങൾ വികസിപ്പിക്കുന്നതിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ അങ്ങനെ വ്യക്തിഗതമായി പ്രവർത്തിക്കുമ്പോൾ നേടിയെടുക്കാമായിരുന്നതിനേക്കാൾ മികച്ച ഫലങ്ങൾ ഞങ്ങൾ നൽകുന്നു
- ➔ ജീവനക്കാർ പരസ്പരം വിശ്വസിക്കുകയും അവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ സുരക്ഷിതത്വം അനുഭവിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ഒരു സംസ്കാരം ഞങ്ങൾ ഒരുമിച്ച് സൃഷ്ടിക്കുന്നു.
- ➔ പെരുമാറ്റ ചട്ടത്തിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ പാലിക്കുന്ന വെണ്ടർമാരുമായി ഞങ്ങൾ സഹവാസം പുലർത്തുകയും അവരോട് നീതിപൂർവ്വം പെരുമാറുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു



## സഹകരണത്തിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ പരസ്പരം ശക്തികൾ മനസ്സിലാക്കുകയും അവ പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്താനുള്ള അവസരങ്ങൾ തിരിച്ചറിയുകയും ചെയ്യുക.
- ➔ നിങ്ങൾ വെച്ചേറേ ചെയ്യുന്നതിനെ മറ്റുള്ളവർ ചെയ്യുന്ന കാര്യങ്ങളുമായി താരതമ്യം ചെയ്യുക.
- ➔ മറ്റ് വകുപ്പുകളിലേക്കും പ്രവർത്തനങ്ങളിലേക്കും ആന്തരിക ഉപഭോക്തൃത്വത്തിന്റേ ഒരു സേവന മനോഭാവം വികസിപ്പിക്കുക.
- ➔ ടീം സ്പിരിറ്റ് എന്ന ബോധവും വിശ്വാസവും വളർത്തിയെടുക്കുക
- ➔ സമയവും അധ്വാനവും പാഴാക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കുന്നതിന് സമർത്ഥമായി പ്രവർത്തിക്കാനും സഹകരിക്കാനും മറ്റ് വകുപ്പുകളെ സ്വാധീനിക്കുക
- ➔ നല്ല ഫലങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കുന്നതിന് മറ്റ് വകുപ്പുകളുമായുള്ള അഭിപ്രായവ്യത്യാസങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുക.
- ➔ ടീമിനുള്ളിൽ ഒരു പൊതു ലക്ഷ്യവും ഉദ്ദേശ്യവും സൃഷ്ടിക്കുന്നതിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജരെ അവരറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.



# 4. സമഗ്രത

എക്കാലത്തേക്കുമുള്ള  
മൂല്യങ്ങൾക്കനുസരിച്ച്  
ഞങ്ങളുടെ  
പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക്  
ചുക്കാൻ പിടിക്കുന്നു

കാലക്രമേണ മാറാത്ത ശക്തവും  
ധാർമ്മികവും സദാചാരപരവുമായ  
മൂല്യവ്യവസ്ഥയാണ് ഞങ്ങളുടെ  
കമ്പനിയുടെ മുഖമുദ്ര, എല്ലാ  
തരത്തിലും മികച്ച ഒരു കമ്പനിയുടെ  
അടയാളമാണ് ഇത്. ശരിയായ  
ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ ഉള്ളതും ശരിയായ  
കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതും നാം  
നേടിയ വിജയം യഥാർത്ഥത്തിൽ  
അർഹിക്കുന്നതാണെന്ന്  
ഉറപ്പാക്കുന്നു.



# താൽപര്യങ്ങളിലെ വൈരുദ്ധ്യങ്ങൾ

ഒരു സുസ്ഥിര കമ്പനി എന്ന നിലയിൽ, കമ്പനിയുടെ യാത്രയിൽ നിക്ഷേപിച്ചവരോടുള്ള സുതാര്യതയിലും ഉത്തരവാദിത്തത്തിലും വിട്ടുവീഴ്ചയില്ല. ഞങ്ങളുടെ തീരുമാനങ്ങളിലും പ്രവർത്തനങ്ങളിലും ഉയർന്ന മൂല്യങ്ങൾ മാത്രമേ ഞങ്ങൾ പിന്തുടരുകയുള്ളൂ.



## ഞങ്ങളുടെ നയം

കമ്പനിയുടെ മികച്ച താൽപ്പര്യങ്ങൾക്കനുസൃതമായി തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുമ്പോൾ ഓർഗനൈസേഷനിലെ എല്ലാവരും പരസ്പരവും, നമ്മുടെ ഓഹരി ഉടമകളോടും കമ്പനിയോടും ഉത്തരവാദിത്തമുള്ളവരായിരിക്കണം.

ഒരു സാഹചര്യം നിങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് തീരുമാനങ്ങളെ ബാധിക്കുമ്പോഴോ കമ്പനിയുടെ താൽപ്പര്യങ്ങളേക്കാൾ നിങ്ങളുടെ താൽപ്പര്യങ്ങൾക്കോ നിങ്ങൾക്ക് വേണ്ടപ്പെട്ടവരുടെ താല്പര്യങ്ങൾക്കോ മുൻഗണന നൽകുമ്പോഴോ താൽപ്പര്യ വൈരുദ്ധ്യങ്ങൾ ഉണ്ടാകുന്നു. കമ്പനിയോടുള്ള നിങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തവും നിങ്ങളുടെ വ്യക്തിപരമായ പ്രേരണകളും തമ്മിൽ വൈരുദ്ധ്യം സൃഷ്ടിക്കുന്ന ഏത് സാഹചര്യവും നിങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുകയോ പരിഹരിക്കുകയോ വെളിപ്പെടുത്തുകയോ റിപ്പോർട്ടുചെയ്യുകയോ ചെയ്യേണ്ടത് പ്രധാനമാണ്. ഏതൊരു ആശങ്കയും അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അറിയിക്കുകയോ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ അത് ഉന്നയിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം ഓരോ ജീവനക്കാരനും ഉണ്ട്. ഞങ്ങൾ ഒരു രാഷ്ട്രീയ പാർട്ടിയുമായും ബന്ധമുള്ളവരല്ല, അതിനാൽ ഞങ്ങളുടെ തീരുമാനങ്ങൾ എല്ലായ്പ്പോഴും രാഷ്ട്രീയ സ്വാധീനത്തിൽ നിന്ന് മുക്തമാണ്.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ വ്യക്തിപരമോ സാമൂഹികമോ രാഷ്ട്രീയമോ സാമ്പത്തികമോ മറ്റ് ബിസിനസ്സ് ഇതര താൽപ്പര്യങ്ങളോ ഞങ്ങളുടെ തീരുമാനങ്ങളെ മറയ്ക്കാനോ ബിസിനസ്സ് തീരുമാനങ്ങൾ മാറ്റാനോ ഞങ്ങൾ ഒരിക്കലും അനുവദിക്കില്ല.
- ➔ ഞങ്ങളുടെ കടമകളുടെ പരിധിക്ക് പുറത്തുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുമ്പോൾ, കമ്പനി വിഭവങ്ങളെയോ പ്രശസ്തിയെയോ ബാധിക്കുന്ന തരത്തിലുള്ള വൈരുദ്ധ്യങ്ങളൊന്നും അതിൽ ഉണ്ടാകില്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കാൻ ഞങ്ങൾ ബാധ്യസ്ഥരാണ്.
- ➔ കമ്പനിയുടെ താൽപ്പര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായ ഒരു തൊഴിൽ, പരിശീലനം, തൊഴിൽ, കൺസൾട്ടൻസി, ബിസിനസ്സ് ഇടപാട്, അല്ലെങ്കിൽ ഡയറക്ടർ, ട്രസ്റ്റി, ഓഫീസർ അല്ലെങ്കിൽ ഉപദേശക ബോർഡ് അംഗം എന്നിങ്ങനെയുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഞങ്ങൾക്ക് ഏർപ്പെടാൻ കഴിയില്ല. അങ്ങനെ ചെയ്യുകയാണെങ്കിൽ, ഞങ്ങൾ ലീഗൽ ടീമിൽ നിന്ന് മുൻകൂർ അനുമതി വാങ്ങണം.
- ➔ സീനിയർ വൈസ് പ്രസിഡൻ്റ് മുതൽ മുകളിലോട്ടുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് മറ്റ് ലഭ്യമായ കമ്പനികളിൽ ബാഹ്യ ഡയറക്ടർഷിപ്പ്/ഉപദേശക ബോർഡ് സ്ഥാനം വഹിക്കാം. എന്നാൽ അതിന് നോമിനേഷൻ ആൻഡ് റെമ്യൂണറേഷൻ കമ്മിറ്റിയുടെ അംഗീകാരം ലഭിക്കേണ്ടതുണ്ട്.
- ➔ ബന്ധപ്പെട്ട കക്ഷിയുമായോ, ബന്ധുവുമായോ, ബന്ധപ്പെട്ട കക്ഷിയുടെ ബന്ധുവുമായോ ഏതെങ്കിലും സാമ്പത്തികമോ ധനപരമോ ആയ ഇടപാടുകളിൽ ഏർപ്പെടാൻ ഞങ്ങൾ ആഗ്രഹിക്കുന്നുവെങ്കിൽ, ഇടപാടുകളിൽ നടത്തുന്നതിന് മുമ്പ് ആവശ്യമായ അനുമതികൾ നേടിയിരിക്കണം.
- ➔ രാഷ്ട്രീയ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നമ്മുടെ ജോലിയുടെ പേരോ കമ്പനിയുമായുള്ള ബന്ധമോ ഉപയോഗിക്കാൻ കഴിയില്ല.
- ➔ ജോലി സംബന്ധമായ കാര്യങ്ങളിലും താല്പര്യങ്ങളിലും വിട്ടുവീഴ്ചകൾ ചെയ്യാത്തതിനേക്കാളും കാലം നമുക്ക് രാഷ്ട്രീയ കാര്യങ്ങളിലോ ഒരു ട്രേഡ് അസ്സോസിയേഷനിലോ പങ്കെടുക്കാം.
- ➔ ഏതെങ്കിലും രാഷ്ട്രീയ പാർട്ടിയുമായി ബന്ധപ്പെട്ടിരിക്കുമ്പോഴോ വ്യക്തിഗത തലത്തിൽ രാഷ്ട്രീയ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുമ്പോഴോ നമ്മൾ കമ്പനിയെ പ്രതിനിധീകരിക്കുന്നു എന്നോ കമ്പനിയുടെ വക്താവെന്നോ ഉള്ള പ്രതീതി നൽകരുത്.
- ➔ MLL-മായി മത്സരിക്കുന്നതോ ബിസിനസ്സ് ചെയ്യുന്നതോ ആയ ഏതെങ്കിലും ലിസ്റ്റ് ചെയ്യാത്ത സ്വകാര്യ അല്ലെങ്കിൽ സ്റ്റാർട്ടപ്പ് ബിസിനസ്സ് സ്ഥാപനത്തിൽ നമുക്ക് നിക്ഷേപം നടത്താനോ കൈവശം വയ്ക്കാനോ കഴിയില്ല - ഇത് ബിസിനസ്സുമായി താൽപ്പര്യ വൈരുദ്ധ്യത്തിന് വഴിയൊരുക്കുകയും നമ്മുടെ പ്രശസ്തിക്ക് ഹാനികരമാകുകയും ചെയ്യും.



## താല്പര്യങ്ങളുടെ ലംഘനം എന്നതിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ താൽപ്പര്യ വൈരുദ്ധ്യം സൃഷ്ടിക്കുന്നതോ ദുശ്ശമാകുന്നതോ ആയ സാഹചര്യങ്ങൾ ഒഴിവാക്കൽ
- ➔ ഉപഭോക്താക്കൾ, എതിരാളികൾ, വിതരണക്കാർ എന്നിവരുമായുള്ള വ്യക്തിഗത സാമ്പത്തിക ഇടപാടുകളും ബന്ധങ്ങളും നിങ്ങളെ തെറ്റായി സ്വാധീനിക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന് തിരിച്ചറിയിക്കുക.
- ➔ ഒരു വൈരുദ്ധ്യം ഉണ്ടാകുമ്പോൾ തീരുമാനമെടുക്കൽ പ്രക്രിയയിൽ നിന്ന് സ്വയം ഒഴിവാക്കുക
- ➔ താൽപ്പര്യ വൈരുദ്ധ്യങ്ങൾ ഉണ്ടാകുമ്പോൾ നിങ്ങളുടെ സൂപ്പർവൈസർക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക
- ➔ ബന്ധങ്ങളെയും ബിസിനസ്സ് താൽപ്പര്യങ്ങളെയും കുറിച്ചുള്ള പൂർണ്ണവും കൃത്യവുമായ വിവരങ്ങൾ നൽകുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ ("സംസാരിക്കുക/സ്ലിക്ക് അപ്പ്") അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# താൽപ്പര്യ വൈരുദ്ധ്യങ്ങൾ (തുടരും)

## ഉണ്ടാകാൻ സാധ്യതയുള്ള താൽപ്പര്യ വൈരുദ്ധ്യങ്ങൾ

**A**

ഒരു MLL വിതരണക്കാരനോ, ഉപഭോക്താവിനോ, എതിരാളിക്കോ അല്ലെങ്കിൽ കരാറുകാരനോ വേണ്ടിയും ജോലി ചെയ്യുന്നു

**B**

ഒരു MLL എതിരാളിക്ക് വേണ്ടി പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഒരു കുടുംബാംഗം ഉണ്ടായിരിക്കുക

**C**

നിങ്ങളുടെ ജോലിയുടെ ഭാഗമായി നിങ്ങൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഒരു MLL ഉപഭോക്താവിൽ വലിയ നിക്ഷേപം നടത്തുന്നു.

**D**

നിങ്ങളുടെ പ്രകടനവും ലാഭവും വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിന്, നിങ്ങൾ MLL വിഭവങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുന്ന രണ്ടാമത്തെ ജോലി ഏറ്റെടുക്കുന്നു

**E**

ഒരു സൂപ്പർവൈസർ എന്ന നിലയിൽ ഒരു ജീവനക്കാരനുമായി/ജീവനക്കാരിയുമായി പ്രണയബന്ധം പുലർത്തുന്നു

**F**

നിങ്ങളുടെ MLL ഇ-മെയിൽ വിലാസം ഉപയോഗിച്ച് ബിസിനസ്സ് ചെയ്യുന്നു, ഒരു റിയൽ എസ്റ്റേറ്റ് ഏജൻ്റ് ആയി

**G**

അതേ വകുപ്പിൽ കുടുംബാംഗങ്ങൾക്ക് ജോലി നൽകുക

**H**

ഒരു കുടുംബാംഗത്തിന്റെ നിയമന പ്രക്രിയയിൽ പങ്കാളി ആകുക അതേ വകുപ്പിൽ തന്നെ

# അഴിമതി വിരുദ്ധം

കൈക്കൂലിയും അഴിമതിയും അധർമ്മികമാണെന്നും ഞങ്ങളുടെ സേവനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരത്തെ അടിസ്ഥാനമാക്കി മത്സരിക്കാനുള്ള ഞങ്ങളുടെ കഴിവിനെ അവ ദോഷകരമായി ബാധിക്കുമെന്നും ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു.



## ഞങ്ങളുടെ നയം

ധർമ്മികവും നിയമപരവുമായ മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്നത് ആത്യന്തികമായി വിജയത്തിലേക്ക് നയിക്കും, അതാണ് യഥാർത്ഥത്തിൽ നിലകൊള്ളുന്നത്. ഞങ്ങൾ ഒരിക്കലും കൈക്കൂലി നൽകുകയോ നൽകാമെന്ന് വാഗ്ദാനം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.

കൈക്കൂലി നൽകുന്നതിലൂടെ ലഭിക്കുന്ന ബിസിനസ്സ് ഉപേക്ഷിക്കാൻ ഞങ്ങൾ തയ്യാറാണ്. നമ്മൾ ഓരോരുത്തരും ബാധകമായ എല്ലാ അന്തർദേശീയവും പ്രാദേശികവുമായ കൈക്കൂലി, അഴിമതി വിരുദ്ധ നിയമങ്ങൾ പാലിക്കണം. നമുക്ക് വേണ്ടി കൈക്കൂലി, ആനുകൂല്യങ്ങൾ, സൗകര്യപ്രദമായ പേയ്മെന്റുകൾ തുടങ്ങിയവ നൽകാനോ സ്വീകരിക്കാനോ നമ്മൾ ആരെയും അറിഞ്ഞോ അറിയാതെയോ അനുവദിക്കുകയോ അവർ ചെയ്യുന്നത് അവഗണിക്കുകയോ ചെയ്യരുത്. ഇത് വളരെ പ്രധാനമാണ്.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ബാധകമായ നിയമങ്ങളൊന്നും നമ്മൾ ലംഘിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽപ്പോലും, അങ്ങനെ ചെയ്യുന്നതായി കാണപ്പെടുന്നത് അല്ലെങ്കിൽ അനുചിതമായ പെരുമാറ്റത്തിന്റെ ആരോപണങ്ങൾ നമ്മുടെ പ്രശസ്തിക്ക് ഹാനികരമാകുമെന്നും, ബിസിനസ്സ് നഷ്ടപ്പെടാൻ ഇടയാക്കുമെന്നും ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു.
- പെരുമാറ്റ ചട്ടത്തിന്റെയും നയങ്ങളുടെയും അറിയപ്പെടുന്നതോ സംശയിക്കപ്പെടുന്നതോ ആയ ലംഘനങ്ങൾ ഹെൽപ്പ് ലൈനിലോ ഞങ്ങളുടെ നിയമ വകുപ്പിലോ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും അതിനായി സംസാരിക്കുകയും ചെയ്യും
- കമ്പനിയെ പ്രതിനിധീകരിച്ച്, നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ, ഏതെങ്കിലും രാഷ്ട്രീയ പാർട്ടിക്കോ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും രാഷ്ട്രീയ ലക്ഷ്യത്തിനോ നൽകുന്ന സംഭാവനകളെ ഞങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നില്ല.
- ഞങ്ങളുടെ ഇടപാടുകൾ അംഗീകൃതമാണെന്നും അതുപോലെ തന്നെ ഞങ്ങളുടെ സാമ്പത്തിക ഫലങ്ങൾ കൃത്യമായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യാൻ ഞങ്ങളെ അനുവദിക്കുന്ന വിധത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള നിയമങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുന്ന ആന്തരിക നിയന്ത്രണങ്ങൾ ഞങ്ങൾ പരിപാലിക്കുന്നു. ഞങ്ങളുടെ ആസ്തികളിലേക്കുള്ള പ്രവേശനം ഉചിതമായി പരിമിതപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും ഞങ്ങൾ ഉറപ്പുനൽകുന്നു
- ഞങ്ങൾ നടത്തുന്നതോ സ്വീകരിക്കുന്നതോ ആയ പേയ്മെന്റുകൾ ഒരിക്കലും മനുഷ്യർക്കും തൊഴിലാളികൾക്കുമല്ല
- ആന്തരിക നിയന്ത്രണങ്ങളെക്കുറിച്ചും കമ്പനി നയത്തെക്കുറിച്ചും ഞങ്ങൾക്ക് ഉത്തമ ബോധ്യമുണ്ട്



## അഴിമതി വിരുദ്ധതയുടെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ആരെയെങ്കിലും തെറ്റായി സ്വാധീനിക്കുന്നതിനായി മൂല്യവത്തായ ഒന്നും ഞങ്ങൾ നൽകുകയോ സ്വീകരിക്കുകയോ അഭ്യർത്ഥിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല
- ഞങ്ങൾ സംസാരിക്കുന്നു! ഒപ്പം MLCOC അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ നയങ്ങൾ ലംഘിക്കുന്ന എല്ലാ സംശയാസ്പദമായ പെരുമാറ്റവും റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്നു
- ഏതെങ്കിലും മൂന്നാം കക്ഷി തെറ്റായ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതായി എന്തെങ്കിലും സൂചന ലഭിച്ചാൽ ഞങ്ങൾ ഉചിതമായ നടപടി സ്വീകരിക്കും.
- ആന്തരിക നിയന്ത്രണങ്ങളെക്കുറിച്ചും കമ്പനി നയത്തെക്കുറിച്ചും നിങ്ങൾക്ക് ഉത്തമ ബോധ്യമുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജരെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിങ്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.



# സമ്മാനങ്ങളും മറ്റ് ബിസിനസ്സുകളും നൽകുകയും സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു മര്യാദകൾ



ഒരു ഓർഗനൈസേഷൻ എന്ന നിലയിൽ, സർക്കാർ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാരിതര ഓർഗനൈസേഷനുകളോടടുത്തു/ഏജൻസികളോടടുത്തു ഞങ്ങളുടെ അഴിമതി വിരുദ്ധ നയം ലംഘിക്കുന്നതോ, അല്ലെങ്കിൽ താൽപ്പര്യങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമോ ആയ, ഏതെങ്കിലും സമ്മാനങ്ങളോ മര്യാദകളോ ഞങ്ങൾ സ്വീകരിക്കില്ല.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

സമ്മാനങ്ങൾ, ആതിഥ്യം, പാരിതോഷികങ്ങൾ, വിനോദം, യാത്രാ ചെലവുകൾ, വായ്പകൾ, പണം, സമ്മാനങ്ങൾ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങൾ എന്നിവയെല്ലാം MLL നയത്തിന് കീഴിൽ ബിസിനസ് മര്യാദകൾ ആയി തരം തിരിച്ചിരിക്കുന്നു. ബിസിനസ് മര്യാദകൾ മാനസിക ഉന്മേഷം നൽകുന്നതിനും ബിസിനസ് ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുള്ള ഞങ്ങളുടെ മാർഗമാണ് എന്നിരുന്നാലും, അതിവിശിഷ്ടമായ ഒരു സമ്മാനം, ദാതാവിന് പ്രയോജനം ചെയ്യുന്ന തരത്തിൽ തീരുമാനങ്ങളെ സ്വാധീനിക്കുന്നതിനുള്ള ഉദ്ദേശത്തോടുകൂടിയുള്ളതാണെന്നോ, താൻ ഏതെങ്കിലും വിധത്തിൽ തിരിച്ച് കൊടുക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണെന്നോ ഉള്ള തോന്നൽ സ്വീകർത്താവിന് ഉണ്ടാക്കിയേക്കാം.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ ഓർഗനൈസേഷന്റെ അസ്സോസിയേറ്റുകൾ എന്ന നിലയിൽ ഞങ്ങളോ ഞങ്ങളുടെ കുടുംബാംഗങ്ങളോ സർക്കാർ അല്ലെങ്കിൽ സർക്കാരിതര ഓർഗനൈസേഷനുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഏജൻസികൾ എന്നിവരെ സ്വാധീനിക്കാനോ കൈകാര്യം ചെയ്യാനോ സമ്മർദ്ദം ചെലുത്താനോ ഉള്ള ശ്രമം എന്ന നിലയിൽ സമ്മാനങ്ങളോ ബിസിനസ് മര്യാദകളോ നൽകുന്നില്ല.
- ➔ ഞങ്ങൾക്കോ ഞങ്ങളുടെ കുടുംബാംഗങ്ങൾക്കോ സർക്കാർ ഏജൻസികൾക്കോ ജീവനക്കാർക്കോ സർക്കാരിതര ഏജൻസികൾക്കോ ഓർഗനൈസേഷനുകൾക്കോ സമ്മാനങ്ങൾ അയയ്ക്കാൻ അനുവാദമില്ല. കാരണം ബിസിനസ്സ് സുരക്ഷിതമാക്കുന്നതിന് സമ്മാനങ്ങൾ നൽകുകയോ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നത് കമ്പനി പിന്തുണയ്ക്കുന്നില്ല.
- ➔ ഗിഫ്റ്റ് കാർഡുകളോ സമ്മാന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളോ പോലുള്ള പണത്തിന് സമാനമായവയോ പണമോ ഞങ്ങളോ ഞങ്ങളുടെ കുടുംബാംഗങ്ങളോ ഒരിക്കലും നൽകുകയോ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യരുത്.
- ➔ ആഡംബരസ്വഭാവമുള്ളതോ, അവധിക്കാല പാക്കേജോ പഞ്ചനക്ഷത്ര ഹോട്ടലിലെ അത്താഴമോ പോലെ കൈക്കൂലിയായി വ്യാഖ്യാനിക്കാവുന്നതോ ആയ, ഏതൊരു സമ്മാനവും അന്യചിതമായി മുൻഗണനാക്രമം നേടുന്നതിനോ ബിസിനസ്സ് നേടുന്നതിനോ നിലനിർത്തുന്നതിനോ ഉദ്ദേശിച്ചുള്ളതായി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നു.
- ➔ നിയമവിരുദ്ധമായ രീതിയിൽ ബിസിനസ്സ് നേട്ടം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനോ അങ്ങനെ ചെയ്യുന്നതായി തോന്നിക്കുന്ന തരത്തിലോ ഉള്ള സമ്മാനങ്ങൾ നൽകുന്നത് MLL-ന്റെ പ്രശസ്തിക്ക് കളങ്കം വരുത്തിയേക്കാം.



## ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ സമ്മാനങ്ങളും മറ്റ് ബിസിനസ് മര്യാദകളും നൽകുകയും സ്വീകരിക്കുകയും ചെയ്യുക എന്നതിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്നു

- ➔ കൈക്കൂലിയുടെ രൂപത്തിലോ അനാവശ്യമായ ആനുകൂല്യങ്ങളായോ നിങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നത് കമ്പനിയുടെ പ്രതിച്ഛായ തകർക്കും എന്നതിനാൽ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുക.
- ➔ സർക്കാർ ഉദ്യോഗസ്ഥരുമായി കൂടിക്കാഴ്ച നടത്തുമ്പോൾ സമ്മാനങ്ങളെ പറ്റിയോ മറ്റ് വ്യാപാര മര്യാദകളെപ്പറ്റിയോ ചർച്ച ചെയ്യുകയോ, അവ നൽകുകയോ സ്വീകരിക്കുകയോ ചെയ്യരുത്.
- ➔ എന്തെങ്കിലും നിരീക്ഷണങ്ങളോ സംഭവങ്ങളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അത് ഉടനടി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക
- ➔ ഒരു ബിസിനസ്സ് നേട്ടം നേടാൻ ഉദ്ദേശിച്ചുള്ള രാഷ്ട്രീയ അല്ലെങ്കിൽ ജീവകാരുണ്യ സംഭാവനകൾ നൽകുന്നു



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിങ്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# ഇൻസൈഡർ ട്രേഡിംഗ് ഒഴിവാക്കൽ



രഹസ്യവിവരങ്ങൾ ടീമിലെ ആളുകൾ ആരുമായും പങ്കിടുകയോ വ്യക്തിപരമോ മൂന്നാം കക്ഷിയോ ആയ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഉപയോഗിക്കാനോ പാടില്ല എന്നത് അലംഘനീയമാണ്. അത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങൾ വിപണിയുടെ സമഗ്രതയെയും നമ്മുടെ നിക്ഷേപകർ നമ്മിൽ അർപ്പിക്കുന്ന വിശ്വാസത്തെയും തകർക്കുന്നു. കമ്പനിയെക്കുറിച്ചോ ഒരു എതിരാളിയെക്കുറിച്ചോ തെറ്റായ, തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കുന്ന, അപൂർണ്ണമായ, അതിശയോക്തി കലർന്ന അല്ലെങ്കിൽ പക്ഷപാതപരമായ വിവരങ്ങൾ ഞങ്ങൾ ഒരിക്കലും നൽകില്ല.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

ഇൻസൈഡർ കോഡ് എന്നറിയപ്പെടുന്ന സെക്യൂരിറ്റികളിലെ ഇൻസൈഡർ ട്രേഡിംഗ് തടയുന്നതിനുള്ള പെരുമാറ്റച്ചട്ടം ഞങ്ങൾ പാലിക്കുന്നു. ഒരു കലണ്ടറിന്റെ കാൽ ഭാഗത്തിൽ സിംഗിൾ അല്ലെങ്കിൽ സീരിസ് ഇടപാടുകളുടെ ട്രേഡ് മൂല്യം 10 ലക്ഷം രൂപയിൽ കൂടുതൽ ആകുകയാണെങ്കിൽ ഞങ്ങൾ ഷെയർഡ് ട്രേഡിന്റെ വിവരങ്ങൾ അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും രണ്ട് ട്രേഡിംഗ് ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ കമ്പ്യൂട്ടർ സാഹിത്യം (mlcomplianceofficer@mahindra.com) ഞങ്ങൾ ട്രേഡ് ചെയ്ത ഷെയറുകളുടെ വിവരങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യും. പ്രസിദ്ധീകരിക്കാത്ത പ്രൈം സെൻസിറ്റീവ് ഇൻഫർമേഷൻ (UPI) കൈവശം വച്ചിരിക്കുമ്പോൾ ജീവനക്കാരെ നിലയിൽ ഞങ്ങൾ കമ്പനിയുടെ ഓഫീസുകളിൽ ഇടപാട് നടത്തുന്നില്ല, അത് പങ്കിട്ടാൽ കമ്പനിയുടെ ഓഫീസ് വിലയെ ബാധിക്കും.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ഞങ്ങൾ UPI-യുടെ രഹസ്യസ്വഭാവം സംരക്ഷിക്കുകയും നേരിട്ടോ അല്ലാതെയോ വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നതിൽ നിന്നും ശുപാർശകൾ നൽകുന്നതിൽ നിന്നും വിട്ടുനിൽക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- കമ്പനിക്ക് അകത്തും പുറത്തുമുള്ള എല്ലാ കാര്യങ്ങളും അറിയണം എന്ന അടിസ്ഥാനത്തിൽ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ ജാഗ്രത പുലർത്തുന്നു, ഔദ്യോഗിക ആവശ്യങ്ങൾക്കോ നിയമപരമായ ബാധ്യതകൾക്കോ ഒഴികെ, ഒരു വ്യക്തിയെയും UPI അറിയിക്കില്ല.
- ഏതെങ്കിലും ജീവനക്കാർക്ക് നേരിട്ട് ലഭിക്കുന്ന എല്ലാ UPI-യും ഉടൻ തന്നെ വകുപ്പ് മേധാവിയെയും, കമ്പ്യൂട്ടർ സാഹിത്യം അറിയിക്കണം. പ്രസിദ്ധീകരിക്കാത്ത വിവരങ്ങൾ കമ്പനി സ്റ്റോക്ക് വിൽക്കണോ അതോ കൈവശം വയ്ക്കണോ എന്ന് തീരുമാനിക്കുമ്പോൾ നിക്ഷേപകർ അറിഞ്ഞിരിക്കേണ്ടതല്ല. ഈ വിവരങ്ങൾ സ്റ്റോക്ക് വിലയെ ബാധിക്കാൻ സാധ്യതയുണ്ട്. മെറ്റീരിയൽ, പ്രസിദ്ധീകരിക്കാത്ത വിവരങ്ങൾ എന്നിവയിൽ ഇനിപ്പറയുന്നവ ഉൾപ്പെടാം:

→ കരാറുകളും വിലകളും	→ (സൂപ്പർജിക്ക് അല്ലെങ്കിൽ മാർക്കറ്റിംഗ് പ്ലാനുകൾ)
→ മാനേജ്മെന്റിലെ പ്രധാന മാറ്റങ്ങൾ	→ ലയനവും ഏറ്റെടുക്കലും
→ സാമ്പത്തിക വിവരങ്ങൾ	→ നിയന്ത്രണ നടപടികൾ
→ ഒരു ഉപഭോക്താവിനെക്കുറിച്ചോ വിതരണക്കാരനെക്കുറിച്ചോ ഉള്ള പ്രസിദ്ധീകരിക്കാത്ത വിവരങ്ങൾ	

- ഒരാളുടെ മാർക്കറ്റ് ഹോൾഡിംഗുകളിൽ തീരുമാനമെടുക്കുന്നതിൽ യാതൊരു സ്വാധീനവുമില്ലെന്ന് നമ്മൾ വീശ്വസിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ പോലും മെറ്റീരിയൽ വിവരങ്ങൾ നാം രഹസ്യമായി സൂക്ഷിക്കണം.
- കമ്പനിക്കുള്ളിൽ കാര്യമായ മാറ്റങ്ങൾ സംഭവിക്കുമ്പോൾ അല്ലെങ്കിൽ വരുമാന റിലീസുകളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട്, ചില ജീവനക്കാർക്ക് ട്രേഡിംഗ് നിയന്ത്രണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിയേക്കാം. ഒരു നിശ്ചിത സമയത്തേക്ക് അടച്ചിടിക്കുന്ന ട്രേഡിംഗ് വിൻഡോ ക്ലോഷറിനെ സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പുകൾ ജീവനക്കാർ പാലിക്കേണ്ടതുണ്ട്
- ട്രേഡിംഗ് വിൻഡോ അടച്ചിടിക്കുന്നു കാലയളവിൽ എല്ലാ നിയുക്ത വ്യക്തികൾക്കും അവരുടെ അടുത്ത ബന്ധുക്കൾക്കും MLL ഇക്യൂറ്റി ഓഫീസുകളിൽ ട്രേഡ് ചെയ്യാൻ സാധിക്കില്ല. ട്രേഡിംഗ് വിൻഡോ അടച്ചിടിക്കുന്നു കാലയളവിലെ ഷെയറുകൾ



## ഇൻസൈഡർ ട്രേഡിംഗ് ഒഴിവാക്കുക എന്നതിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ഇൻസൈഡർ ട്രേഡിംഗ് തടയുന്നതിനുള്ള നിയമങ്ങളും നിയന്ത്രണങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങളും പാലിക്കണം.
- UPI-യുടെ രഹസ്യസ്വഭാവം നിലനിർത്തുക, ആശയവിനിമയം നടത്തുന്നതോ ശുപാർശകൾ നൽകുന്നതോ ഒഴിവാക്കുക.
- പ്രസിദ്ധീകരിക്കാത്ത വിവരങ്ങൾ കൂടുതൽ ബാധിക്കാത്തതിൽ നിന്നും സുഹൃത്തുക്കളിൽ നിന്നും പോലും രഹസ്യമായി സൂക്ഷിക്കുക
- പൊതു ഇടങ്ങളിലോ സോഷ്യൽ മീഡിയയിലോ രഹസ്യ വിവരങ്ങൾ ചർച്ച ചെയ്യരുത്
- ട്രേഡിംഗ് വിൻഡോ അടയ്ക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അറിയിപ്പുകൾ പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക
- പ്രത്യക്ഷമായോ പരോക്ഷമായോ എന്തെങ്കിലും ആശയവിനിമയം നടത്തുന്നതോ ശുപാർശകൾ നൽകുന്നതോ ഒഴിവാക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്. അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ ("സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്") അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# നീതിപൂർവ്വവും സത്യസന്ധവുമായ ഇടപാടുകൾ



ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് ബന്ധങ്ങളും ഇടപാടുകളും സത്യസന്ധതയോടെയും സുതാര്യതയോടെയും നടത്തുമെന്ന് ഞങ്ങൾ ഉറപ്പ് നൽകുന്നു. വിതരണക്കാർ, ഉപഭോക്താക്കൾ, മറ്റ് ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികൾ എന്നിവരുമായുള്ള ഞങ്ങളുടെ ഇടപാടുകളിൽ ഞങ്ങൾ നീതിയുടെയും തുല്യതയുടെയും ഉയർന്ന മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുകയും അവരുടെ വിഭവങ്ങൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം സമഗ്രതയോടെ കൈകാര്യം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

ഒരു കമ്പനിയുടെ യഥാർത്ഥ പുരോഗതിയുടെ അടയാളം അതിന്റെ സമഗ്രത നിലനിർത്തിക്കൊണ്ട് നാഴികക്കല്ലുകൾ കൈവരിക്കുന്നതാണ്. ഞങ്ങളുടെ വിതരണക്കാർ, ഉപഭോക്താക്കൾ, ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികൾ എന്നിവരുമായി ഞങ്ങൾ ഇടപെടുന്നത് ന്യായവും പക്ഷപാതരഹിതവുമായ രീതിയിലാണ്. ഞങ്ങൾ ഒരിക്കലും അന്യായമോ നിയന്ത്രിതമോ വഞ്ചനാപരമോ ആയ വ്യാപാര സമ്പ്രദായങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുകയോ, ഞങ്ങളുടെ എതിരാളികളുടെ സേവനങ്ങളെക്കുറിച്ച് തെറ്റായതോ തെറ്റിദ്ധരിപ്പിക്കുന്നതോ ആയ അവകാശവാദങ്ങൾ ഉന്നയിക്കുകയോ, ആരെയും വഞ്ചിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും പ്രവർത്തനത്തിൽ ഏർപ്പെടുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ ഞങ്ങളുടെ ദൈനംദിന ബിസിനസ്സ് തീരുമാനങ്ങൾ ഞങ്ങളുടെ പ്രധാന മൂല്യങ്ങൾക്കനുസരിച്ചുള്ളതാണ്, ഞങ്ങളുടെ MLLCOC-യുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്ന രീതിയിൽ ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികൾ പ്രവർത്തിക്കുമെന്ന് പ്രതീക്ഷിക്കുന്നു.
- ➔ അപകടസാധ്യത അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള ജാഗ്രതയോടെ ഞങ്ങളുടെ പ്രതിനിധികളായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികളെ ഞങ്ങൾ പരിശോധിക്കുന്നു.
- ➔ വിതരണക്കാർ, കരാറുകാർ, സംയുക്ത സംരംഭ പങ്കാളികൾ, ഉയർന്ന ധാർമ്മിക മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കുന്ന മറ്റ് ബിസിനസ്സുകൾ എന്നിവരുമായുള്ള പങ്കാളിത്തം ഉൾപ്പെടുന്നു എന്നതിനാൽ, ഉയർന്ന ധാർമ്മിക മാനദണ്ഡങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുകയും പരിശീലിക്കുകയും ചെയ്യുന്നവരെ മാത്രമേ ഞങ്ങൾ പങ്കാളിയാക്കൂ എന്നതാണ് ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് തന്ത്രം.
- ➔ സങ്കീർണ്ണമായ വാണിജ്യ ഇടപാടുകൾ നടത്തുമ്പോൾ, വഞ്ചന, കൈക്കൂലി, നീകുതി വെട്ടിപ്പ്, നിയമവിരുദ്ധമായ മയക്കുമരുന്നും, തീവ്രവാദം അല്ലെങ്കിൽ ആയുധവിതരണം തുടങ്ങിയ ക്രിമിനൽ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ നാം പങ്കാളികളാകരുത്. അതുപോലെ ഏതെങ്കിലും ക്രിമിനൽ പ്രവർത്തനത്തിന്റെ വരുമാനമായേക്കാവുന്ന പേയ്മെന്റുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നത് ഞങ്ങൾ ഒഴിവാക്കുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങൾ കള്ളപ്പണം വെളുപ്പിക്കൽ വിരുദ്ധ നിയമങ്ങൾ പാലിക്കുകയും നിയമാനുസൃതമായ ബിസിനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തുന്ന പ്രശസ്തരായ ഉപഭോക്താക്കളുമായി മാത്രം ബിസിനസ്സ് നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നു.



## നീതിപൂർവ്വവും സത്യസന്ധവുമായ ഇടപാടുകൾ നടത്തുന്നതിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ ഞങ്ങളുടെ വ്യാപാര പങ്കാളികൾ നിയമാനുസൃതമായാണ് വ്യാപാരം നടത്തുന്നതെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക
- ➔ നിയമത്തോട് അനുസരണയോടും സമഗ്രതയോടുമുള്ള ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത പങ്കിടുന്ന പങ്കാളികളുമായി മാത്രമാണ് ഞങ്ങൾ ബിസിനസ്സ് ചെയ്യുന്നത്
- ➔ അന്യായമായ വ്യാപാര നേട്ടത്തിനായി വഞ്ചനയോ തെറ്റായ പ്രതിനിധാനമോ ഉപയോഗിക്കാൻ വിസമ്മതിക്കുക
- ➔ അതിന് നമ്മൾ ഉത്തരവാദികളായിരിക്കില്ലെന്ന് അറിയാമെങ്കിലും ശരിയായ കാര്യം ചെയ്യുക
- ➔ സാധ്യതയുള്ള കള്ളപ്പണം വെളുപ്പിക്കൽ, നീകുതി വെട്ടിപ്പ് അല്ലെങ്കിൽ മറ്റ് നിയമവിരുദ്ധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്നിവയുടെ സൂചനകൾക്കെതിരെ ജാഗ്രത പാലിക്കുക
- ➔ ബിസിനസ്സ് പങ്കാളി തൃപ്തമോ അപകൃതമോ സാങ്കല്പികമോ ആയ വിവരങ്ങൾ നൽകുന്നില്ലെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അല്ലെങ്കിൽ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിങ്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# അവിശ്വാസവും മത്സരവും



ഞങ്ങളുടെ കമ്പനിയും ഞങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാവരും ആരോഗ്യകരമായ മത്സരത്തിൽ വിശ്വസിക്കുന്നു. ബാധകമായ എല്ലാ നിയമങ്ങൾക്കും ചട്ടങ്ങൾക്കും അനുസൃതമായി, ഞങ്ങളുടെ സേവനങ്ങളെയും കഴിവുകളെയും അടിസ്ഥാനമാക്കി, ന്യായമായും ധാർമ്മികമായും ഉപഭോക്താക്കളെ നേടുകയും നിലനിർത്തുകയും ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഞങ്ങളുടെ മാർഗമാണിത്.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

ന്യായമായ മത്സരത്തിന്റെ തത്വങ്ങൾ ഞങ്ങൾ പാലിക്കുന്നു, കൂടാതെ വ്യാപാരത്തെ അനാവശ്യമായി നിയന്ത്രിക്കുന്നതോ മത്സരത്തെ ദോഷകരമായി ബാധിക്കുന്നതോ ഒരാളുടെ ആധിപത്യ സ്ഥാനത്തെ ദുർബലപ്പെടുത്തുന്നതോ ആയ പ്രവർത്തനങ്ങളെ നിരോധിക്കുന്ന, ബാധകമായ എല്ലാ അവിശ്വാസ, മത്സര നിയമങ്ങളും ഞങ്ങൾ പാലിക്കുന്നു. ഞങ്ങൾ ഒരിക്കലും തന്ത്രപ്രധാനമായ വിവരങ്ങൾ എതിരാളികളുമായി പങ്കിടില്ല. ഇതിൽ ഉപഭോക്തൃ വിലനിർണ്ണയം, വിൽപന നിയമങ്ങൾ, ബിഡുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ഉൽപ്പാദന ഷെഡ്യൂളുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു. ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് മത്സരപരമായ നേട്ടങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെടുത്തുന്ന രീതിയിൽ വിതരണക്കാരായോ ഉപഭോക്താക്കളായോ എതിരാളികളായോ ഞങ്ങൾ കരാറുകളിൽ ഏർപ്പെടുന്നില്ല.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- വിതരണക്കാർക്കോ ഉപഭോക്താക്കൾക്കോ വിൽപന, ബിഡുകൾ അല്ലെങ്കിൽ ടെൻഡറുകൾ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഞങ്ങൾ എതിരാളികളുമായോ സാധ്യതയുള്ള എതിരാളികളുമായോ കരാർ ചെയ്യുന്നില്ല. ഇതിൽ വിലകൾ, കിഴിവുകൾ, റിബേറ്റുകൾ, അളവ് അല്ലെങ്കിൽ ക്രെഡിറ്റ് നിയമങ്ങൾ, ഉൽപ്പാദനം അല്ലെങ്കിൽ വ്യാപാരത്തെ ബാധിക്കുന്നതോ മത്സരത്തെ ദോഷകരമായി ബാധിക്കുന്നതോ ആയ മറ്റെന്തെങ്കിലും എന്നിവ ഉൾപ്പെടുന്നു.
- മത്സരാർത്ഥികളുമായോ മത്സരിക്കാൻ സാധ്യതയുള്ളവരുമായോ ഉള്ള ഒരു സംഭാഷണത്തിൽ, ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യത്തിൽ മത്സരാധിഷ്ഠിതമായ സെൻസിറ്റീവ് വിവരങ്ങൾ ഉയർന്നുവരുമ്പോൾ നമ്മൾ ആ ആശയവിനിമയത്തിന്റെ ഭാഗമാകുന്നത് ഒഴിവാക്കണം. MLL-ന്റെ അതേ വിപണികളിൽ സജീവമായ എതിരാളികൾ, ഉപഭോക്താക്കൾ, വിതരണക്കാർ എന്നിവരുമായി അത്തരം വിവരങ്ങൾ പങ്കിടുന്നതിൽ നിന്ന് നമ്മൾ വിട്ടുനിൽക്കണം.
- വിതരണക്കാരുടെ പുനർവിലയിരുത്തൽ വിലകളോ മാർജിനുകളോ നിർണ്ണയിക്കുന്നതിനുള്ള സ്വാതന്ത്ര്യം പരിമിതപ്പെടുത്തണമെന്നതും, ഇന്റർനെറ്റ് പോലുള്ള ചില ചാനലുകളിലൂടെ വിൽക്കാനുള്ള അവരുടെ കഴിവിനെ തടസ്സപ്പെടുത്തണമെന്നതും ഞങ്ങൾ അംഗീകരിക്കുന്നു.
- ഒരു മൂന്നാം കക്ഷി മുഖേനയോ എതിരാളികളുമായോ സാധ്യതയുള്ള എതിരാളികളുമായോ സെൻസിറ്റീവ് വിവരങ്ങൾ പങ്കിടുന്നതിനോ കരാറിൽ ഏർപ്പെടുന്നതിനോ മുമ്പ് നമ്മൾ നിയമോപദേശം നേടണം.
- ഞങ്ങളുടെ എല്ലാ പരസ്യ അല്ലെങ്കിൽ വിപണന കാമ്പെയ്നുകളിലും കമ്പനിയെയും അതിന്റെ ഉൽപ്പന്നങ്ങളെയും സേവനങ്ങളെയും കുറിച്ചുള്ള പൂർണ്ണവും സത്യവുമായ പ്രസ്താവനകൾ മാത്രമേ ഞങ്ങൾ നടത്താവൂ.
- വിപണിയിൽ ആധിപത്യം പുലർത്തുന്ന രീതിയിൽ സ്ഥാനത്തിന്റെ ദുരുപയോഗമായി വ്യാഖ്യാനിക്കാവുന്ന പെരുമാറ്റത്തിൽ നിന്ന് നാം വിട്ടുനിൽക്കണം



## നീതിപൂർവ്വവും സത്യസന്ധവുമായ ഇടപാടുകളുടെമൂലം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- സമാന ഉപഭോക്താക്കൾ തമ്മിലുള്ള വിവേചനം ഒഴിവാക്കുക
- മത്സരത്തെ ബാധിക്കുന്ന ഉയർന്നതോ കൊള്ളയടിക്കുന്നതോ ആയ വിലനിർണ്ണയം ഒഴിവാക്കുക
- ഉൽപ്പന്നങ്ങളും സേവനങ്ങളും തമ്മിൽ ചേർക്കുന്നത് ഒഴിവാക്കുക
- കമ്പനിയുടെ മത്സരാധിഷ്ഠിത സെൻസിറ്റീവ് വിവരങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ എതിരാളികളുമായി പങ്കിടുന്നത് ഒഴിവാക്കുക
- സാധാരണ പരാമർശങ്ങൾ പോലും അവിശ്വാസം ആരോപിക്കാൻ കാരണമാകുമെന്ന് തീർച്ചപ്പെടുത്തുകയോ ഒരാൾക്ക് എതിരാളിയുമായുള്ള നിങ്ങളുടെ ഇടപെടലിനെക്കുറിച്ച് ജാഗ്രത പുലർത്തുക.
- എതിരാളികളുമായുള്ള അനാവശ്യ സമ്പർക്കം ഒഴിവാക്കുക
- നിങ്ങൾക്ക് അന്യാസ്ഥ്യമുണ്ടാക്കിയ ഏതെങ്കിലും പെരുമാറ്റത്തെക്കുറിച്ചോ പ്രവർത്തനത്തെക്കുറിച്ചോ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക അല്ലെങ്കിൽ ഉപദേശം തേടുക

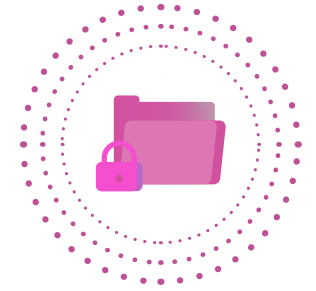


ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അല്ലെങ്കിൽ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉണയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.



# മത്സരാധിഷ്ഠിത സെൻസിറ്റീവ് വിവരങ്ങൾ



ഞങ്ങളുടെ എതിരാളികളുടെ ബൗദ്ധിക സ്വത്തുക്കൾക്കും രഹസ്യാത്മക വിവരങ്ങൾക്കും ഞങ്ങൾ ഒരേ ബഹുമാനം നൽകുന്നു. എതിരാളികളുടെ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിന് ഞങ്ങളുടെ കമ്പനി ഒരിക്കലും അധർമ്മികമോ നിയമവിരുദ്ധമോ ആയ മാർഗങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കില്ല.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

മത്സരാധിഷ്ഠിത വ്യവസായത്തിലെ പ്രമുഖ സ്ഥാനം വഹിക്കുന്നവർ എന്ന നിലയിൽ, ഞങ്ങളുടെ എതിരാളികളെക്കുറിച്ചോ മത്സര സേവനങ്ങളെക്കുറിച്ചോ വിവരങ്ങളോ ഉൾക്കൊഴ്ചയോ നേടുന്നതിന് ഒരിക്കലും അധർമ്മിക മാർഗങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കാതെ ഞങ്ങൾ മാതൃകയാകുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ കമ്പനി വെബ്സൈറ്റുകൾ, നിയമപരമായ ഫയലിംഗുകൾ അല്ലെങ്കിൽ പരസ്യങ്ങൾ എന്നിവ പോലുള്ള ചില മാർഗങ്ങളിലൂടെ മറ്റ് കമ്പനികളെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ഞങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ചേക്കാം.
- ➔ ഞങ്ങൾ വിവരങ്ങൾ മോഷ്ടിക്കുകയോ അന്യായമോ നിയമവിരുദ്ധമോ ആയ മാർഗങ്ങളിലൂടെ ഞങ്ങളിൽ നിന്ന് വിവരങ്ങൾ നേടുന്നതിന് മൂന്നാം കക്ഷികളെ അനുവദിക്കുകയോ വ്യാപാര വിവരങ്ങൾ ദുരുപയോഗം ചെയ്യുകയോ വഞ്ചനാപരമായ മാർഗങ്ങളിലൂടെ ആന്തരിക വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.
- ➔ ഞങ്ങൾക്ക് ഒരു എതിരാളിയിൽ നിന്ന് നേരിട്ട് മത്സര വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കില്ല, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങൾക്ക് അറിയാവുന്നതോ അനുചിതമായി ലഭിച്ചതോ പങ്കിട്ടതോ ആയ വിവരങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കുകയോ വിതരണം ചെയ്യുകയോ ചെയ്യുന്നില്ല.
- ➔ പൊതു വെബ് സൈറ്റുകൾ, സോഷ്യൽ മീഡിയകൾ, സർക്കാർ ഏജൻസികൾ, പൊതു ഫയലിംഗുകൾ, പത്രങ്ങൾ, വാർത്താക്കുറിപ്പുകൾ, മാസികകൾ, മൂന്നാം കക്ഷി മാർക്കറ്റ് ഗവേഷണം എന്നിവയിൽ നിന്ന് ഞങ്ങൾ പ്രസക്തമായ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നു.
- ➔ ബിസിനസ്സ് പ്ലാനുകളിൽ നിന്നോ വിലനിർണ്ണയ വിവരങ്ങളിൽ നിന്നോ അല്ലെങ്കിൽ കമ്പനിക്ക് അധികാരമില്ലാത്ത പ്രോസസ് ഡോക്യുമെന്റുകളിൽ നിന്നോ രഹസ്യാത്മക കരാറിന് കീഴിലുള്ള വസ്തുക്കളിൽ നിന്നോ നിന്നോ ഈ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കാൻ ഞങ്ങൾക്ക് അനുവാദമില്ല.
- ➔ രഹസ്യസ്വഭാവമുള്ള ബിസിനസ്സ് വിവരങ്ങളും, എതിരാളികളുടെയും ബാഹ്യ പങ്കാളികളുടെയും ബൗദ്ധിക സ്വത്തുക്കളും സംരക്ഷിക്കുന്നതിന് ഞങ്ങൾ ബാധ്യസ്ഥരാണ്



## മത്സരാധിഷ്ഠിത സെൻസിറ്റീവ് വിവരങ്ങളുടെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ നമ്മുടെ എതിരാളികളുടെ സേവനങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള രഹസ്യാത്മക വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുന്നതിനുള്ള അന്യായമായ മാർഗങ്ങൾ നമ്മൾ ഒഴിവാക്കണം.
- ➔ അധർമ്മികമോ നിയമവിരുദ്ധമോ ആയ മാർഗങ്ങളിലൂടെ നമ്മുടെ വേണ്ടി വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കാൻ മൂന്നാം കക്ഷികളെ അനുവദിക്കരുത്
- ➔ ഒരു രഹസ്യ ഉടമ്പടിയുടെ നിയന്ത്രിക്കുന്ന മെറ്റീരിയലുകളിലേക്കുള്ള അനധികൃത ആക്സസ് അല്ലെങ്കിൽ അവയുടെ കൈമാറ്റം എന്നിവ തടയുക
- ➔ സാധ്യമായ ഉറവിടങ്ങളിൽ നിന്ന് എതിരാളികളെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അഥവാ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# കമ്പനിയുടെ ആസ്തികൾ സംരക്ഷിക്കൽ

കമ്പനിയുടെ ബുധിക, ഇലക്ട്രോണിക്, ഇൻഫർമേഷൻ ആസ്തികൾ സംരക്ഷിക്കേണ്ടത് ഞങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്, കാരണം അവയാണ് ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസ്സ് വിജയത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനം



## ഞങ്ങളുടെ നയം

ഞങ്ങൾ കമ്പനിയുടെ ആസ്തികൾ സംരക്ഷിക്കുകയും മോഷണം, പാഴാക്കൽ, നാശം, ദുരുപയോഗം എന്നിവയിൽ നിന്ന് സംരക്ഷിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. യന്ത്രങ്ങളും, സ്റ്റാപ്പ് മെറ്റീരിയൽ, പണം, ആക്സസ് കാർഡുകൾ, കമ്പ്യൂട്ടർ ഹാർഡ്‌വെയർ, സോഫ്റ്റ്‌വെയർ, കമ്പ്യൂട്ടർ നെറ്റ്‌വർക്കുകൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ ബിസിനസ്സ് നടത്തുന്നതിന് കമ്പനി ഉപയോഗിക്കുന്ന എല്ലാം ഈ ആസ്തികളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നു. വ്യക്തിഗത വിവരങ്ങൾ, രഹസ്യങ്ങൾ, ബിസിനസ്സ് പ്രക്രിയകൾ, ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശം എന്നിവയുൾപ്പെടെ സംരക്ഷിക്കപ്പെടേണ്ട മറ്റെന്തെങ്കിലും നിർണായക ആസ്തിയാണ് വിവരങ്ങൾ. ഞങ്ങളുടെ ജോലി സമയവും കമ്പനിയുടെ ആസ്തിയായി കണക്കാക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ഞങ്ങൾ എപ്പോഴും കമ്പനിയുടെ ആസ്തികൾ സംരക്ഷിക്കുന്നു
- സാമ്പത്തിക ഉത്തരവാദിത്തം ഏറ്റെടുക്കാൻ ഞങ്ങൾ പ്രതിജ്ഞാബദ്ധരാണ്.
- കമ്പനിയുടെ ബിസിനസ്സ് ലക്ഷ്യങ്ങൾ പിന്തുടരുന്നതിനായി സ്വയം സമർപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഞങ്ങളുടെ ജോലി സമയം ഞങ്ങൾ പരമാവധി പ്രയോജനപ്പെടുത്തുന്നു
- നഷ്ടമായതോ, കേടുപാടുകൾ സംഭവിച്ചതോ, സുരക്ഷിതമല്ലാത്തതോ അല്ലെങ്കിൽ അറ്റകുറ്റപ്പണികൾ ആവശ്യമുള്ളതോ ആയ ഏതെങ്കിലും കമ്പനി ആസ്തികൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ ഞങ്ങൾ അവ ജാഗ്രതയോടെ പരിശോധിക്കുകയും റിപ്പോർട്ടുചെയ്യുകയും ചെയ്യും
- കമ്പനി വിവരങ്ങൾ പ്രത്യേകിച്ച് വ്യക്തിഗത വിവരങ്ങൾ നഷ്ടപ്പെടുകയോ മോഷണം പോവുകയോ ചെയ്താൽ ഉടൻ തന്നെ എത്തിക്കൂ ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ അറിയിക്കാനുള്ള ഞങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തം ഞങ്ങൾ തിരിച്ചറിയുന്നു.
- ഞങ്ങൾ കമ്പനിയുടെ ആസ്തികൾ ഉപയോഗിക്കുന്നത് ഞങ്ങളുടെ വ്യക്തിപരമായ നേട്ടത്തിനല്ല, മറിച്ച് കമ്പനിയുടെയും അതിന്റെ ഓഹരി ഉടമകളുടെയും നേട്ടത്തിന് വേണ്ടിയാണ്.



## കമ്പനി ആസ്തികൾ സംരക്ഷിക്കുന്നതിന്റെ മൂല്യങ്ങൾ വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- കമ്പനി ആസ്തികൾ വിട്ടുകൊടുക്കുന്നതിനോ കടം വാങ്ങുന്നതിനോ ഗണ്യമായി വ്യക്തിപരമായി ഉപയോഗിക്കുന്നതിനോ മുമ്പായി അനുമതി വാങ്ങണം.
- ദുരുപയോഗം ചെയ്തോ നഷ്ടപ്പെട്ടതോ മോഷ്ടിക്കപ്പെട്ടതോ ആയ ലാപ്ടോപ്പുകളോ മറ്റ് കമ്പനി ഉപകരണങ്ങളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവയെപ്പറ്റി ഉടൻതന്നെ IT-യെ അറിയിക്കണം
- ഒരിക്കലും കമ്പനിയുടെ ആസ്തികൾ വ്യക്തിഗത നേട്ടത്തിനോ ഏതെങ്കിലും നിയമവിരുദ്ധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കോ ഉപയോഗിക്കരുത്
- കമ്പനി ഇതര ബിസിനസ്സ് ആവശ്യങ്ങൾക്കായി കമ്പനി ഇ-മെയിലോ, ഇലക്ട്രോണിക് ആശയവിനിമയത്തിനുള്ള മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗമോ ഉപയോഗിക്കരുത്
- കമ്പനിയുടെ വസ്തുവകകളുടെ നഷ്ടം, പാഴാക്കൽ, നശിപ്പിക്കൽ അല്ലെങ്കിൽ മോഷണം എന്നിവ തടയുന്നതിന് എല്ലായ്പ്പോഴും ശ്രദ്ധയും ജാഗ്രതയും ഉണ്ടായിരിക്കണം.



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്കൂ ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ ("സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിങ് അപ്പ്") അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# കൃത്യമായ രേഖകൾ, റിപ്പോർട്ടിംഗ്, അക്കൗണ്ടിംഗ്



ഇടപാടുകളെയും പ്രവർത്തനങ്ങളെയും കൃത്യമായി പ്രതിഫലിപ്പിക്കുന്ന വിശദവും സുതാര്യവുമായ രേഖകൾ ഞങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്നു. അക്കൗണ്ടുകളും സാമ്പത്തിക രേഖകളും പരിപാലിക്കുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ കൃത്യതയുടെയും സമ്പൂർണ്ണതയുടെയും ഉയർന്ന നിലവാരം പുലർത്തുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കുന്നതിനാണ് ഇത്.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

എല്ലാ സാമ്പത്തിക, സാമ്പത്തികേതര ഇടപാടുകളും വിവരങ്ങളും സത്യസന്ധമായും കൃത്യമായും വസ്തുനിഷ്ഠമായും ഞങ്ങളുടെ പങ്കാളികളുടെ സൂക്ഷ്മപരിശോധനയ്ക്കായി ഞങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുകയും റിപ്പോർട്ടുചെയ്യുകയും ചെയ്യുന്നു. കൃത്യമായും സത്യസന്ധമായും വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതും സൂക്ഷിക്കുന്നതും പങ്കിടുന്നതും നിയമപരമായ ബാധ്യതകൾ പാലിക്കുന്നതും നല്ല ബിസിനസ്സ് തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കാൻ ഞങ്ങളുടെ വിവരങ്ങളെ ആശ്രയിക്കുന്നവരെ സംരക്ഷിക്കുന്നതും പ്രധാനപ്പെട്ട കടമകളാണ്. ഞങ്ങളുടെ സാമ്പത്തിക രേഖകളുടെയും അക്കൗണ്ടുകളുടെയും റെക്കോർഡിംഗിൽ ഞങ്ങൾ ബാധകമായ നിയമ നിയന്ത്രണ ആവശ്യകതകളും കർശനമായ മാനദണ്ഡങ്ങളും പാലിക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ഉപകരണ പരിപാലന രേഖകളും കോർപ്പറേറ്റ് ബാലൻസ് ഷീറ്റുകളും ഉൾപ്പെടെ ഞങ്ങൾ സൂക്ഷിക്കുന്ന എല്ലാ റെക്കോർഡുകളുടെയും ഉത്തരവാദിത്തം ഞങ്ങൾക്കാണ്
- ചെലവുകൾ, വീൽപ്പന, ചെലവുകൾ, പരീക്ഷണ വിവരങ്ങൾ, ഗുണനിലവാര നിയന്ത്രണം, നിയമപരമായ വിവരങ്ങൾ, ഞങ്ങളുടെ ബിസിനസിനെക്കുറിച്ചുള്ള മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എന്നിവ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ ബിസിനസ്സ് വിവരങ്ങളും കൃത്യമായും പൂർണ്ണമായും സമയബന്ധിതമായും ഞങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നു.
- പൊതു ആശയവിനിമയങ്ങളിലും സർക്കാർ ഫയലിംഗുകളിലും ഞങ്ങൾ നടത്തുന്ന വെളിപ്പെടുത്തലുകൾ സമഗ്രവും സമയബന്ധിതവും കൃത്യവും മനസ്സിലാക്കാവുന്നതുമാണെന്ന് ഞങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുന്നു.
- ഒരു സാഹചര്യത്തിലും വിവരങ്ങൾ മറച്ചുവെക്കുന്നില്ലെന്നും, അവ വ്യാജമല്ലെന്നും ഉറപ്പാക്കാൻ ഞങ്ങൾ ആവശ്യമായ മുൻകരുതൽ എടുക്കുന്നു



## കൃത്യമായ രേഖകൾ റിപ്പോർട്ടിംഗ് അക്കൗണ്ടിംഗ് എന്നിവയുടെ മൂല്യങ്ങൾ വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- എല്ലാ സാമ്പത്തിക, സാമ്പത്തികേതര ഇടപാടുകളും നടത്തുന്നതിൽ കൃത്യത ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുന്നു
- എല്ലാ ചെലവുകളും സ്ഥിരീകരിക്കുകയും സാധുതയുള്ള ബിസിനസ്സ് ചെലവുകൾ സമർപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക
- ബുക്കുകളിലോ രേഖകളിലോ സാമ്പത്തിക റിപ്പോർട്ടുകളിലോ എന്തെങ്കിലും തട്ടിപ്പോ ക്രമക്കേടുകളോ ഉണ്ടായാൽ ഉടൻ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക.
- ഏതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ കൃത്രിമമായി വർദ്ധിപ്പിക്കാനോ കുറയ്ക്കാനോ രേഖകൾ വ്യാജമാക്കാനോ വിസമ്മതിക്കുക
- ഞങ്ങളുടെ ആന്തരികവും ബാഹ്യവുമായ ഓഡിറ്റർമാരുമായി സഹകരിക്കുക
- നൽകിയിരിക്കുന്ന വിവരങ്ങൾ സത്യവും കൃത്യവും പൂർണ്ണവുമാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക
- അനുവർത്തനം ഉറപ്പാക്കാൻ രേഖകൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം കൈകാര്യം ചെയ്യുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജരെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിങ്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# ബൗദ്ധിക സ്വത്തും രഹസ്യ വിവരങ്ങളും



ഞങ്ങളുടെ ബൗദ്ധിക സ്വത്തവകാശവും രഹസ്യാത്മക വിവരങ്ങളും ഞങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ കാര്യം രൂപപ്പെടുത്തുകയും വ്യവസായത്തിൽ മറ്റുള്ളവരിൽ നിന്ന് ഞങ്ങളെ വ്യത്യസ്തരാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. കമ്പനിയുടെ ജീവനക്കാർ എന്ന നിലയിൽ അതിനെ സംരക്ഷിക്കാനുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം നമ്മൾ ഏറ്റെടുക്കണം.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

കമ്പനിയുടെ ഏറ്റവും മൂല്യവത്തായ ആസ്തികളിൽ ചിലത് ഞങ്ങളുടെ ബൗദ്ധിക സ്വത്തും രഹസ്യ വിവരങ്ങളുമാണ്. അനുവാദം കൂടാതെ ഒരു വിവരവും ഉപയോഗിക്കാനോ ഈ വിവരങ്ങൾ അറിയാൻ അധികാരമില്ലാത്ത പുറത്തുനിന്നുള്ളവരുമായോ കമ്പനിക്കകത്തുള്ളവരുമായോ പങ്കിടാനോ പാടില്ല. ഞങ്ങളുടെ ജീവനക്കാരും ബിസിനസ്സ് പങ്കാളികളും ഞങ്ങളുടെ ഉടമസ്ഥതയിലുള്ളതും രഹസ്യാത്മകവും സെൻസിറ്റീവായതുമായ വിവരങ്ങൾ, വിലനിർണ്ണയ പദ്ധതികൾ, സാധ്യതയുള്ള നിക്ഷേപങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ, കമ്പനി നിയന്ത്രിതം അല്ലെങ്കിൽ ഉയർന്ന നിയന്ത്രണത്തിനായി കമ്പനി നിർണ്ണയിച്ചിട്ടുള്ള ഏതെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ എന്നിവ സംരക്ഷിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ ബൗദ്ധിക സ്വത്തുകളും വ്യാപാര രഹസ്യങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് രഹസ്യ വിവരങ്ങളും സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം നമ്മളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
- ➔ ബൗദ്ധിക സ്വത്തുകളും രഹസ്യ വിവരങ്ങളും സംരക്ഷിക്കുന്നതിനുള്ള ഉത്തരവാദിത്തം ജോലിസ്ഥലത്തിന് പുറത്തും ജോലി സമയത്തിന് ശേഷവും നിങ്ങളിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ഞങ്ങളോടൊപ്പമുള്ള നിങ്ങളുടെ ജോലി അവസാനിച്ചതിന് ശേഷവും അത് തുടരണം.
- ➔ നമ്മുടെ കമ്പനിയും വ്യക്തിഗത നിയമ ലംഘകർക്കും ശരിയായ അംഗീകാരമില്ലാതെ മറ്റുള്ളവരുടെ ബൗദ്ധിക സ്വത്ത് ഉപയോഗിക്കുന്നതിന് ഗണ്യമായ പിഴകൾ ക്രിമിനൽ പെനാലിറ്റികൾ സിവിൽ വ്യവഹാരങ്ങൾ നാശനഷ്ടങ്ങൾ എന്നിവ ഉണ്ടാകുന്നതായിരിക്കും.
- ➔ ആരെങ്കിലും നമ്മളുമായി ബന്ധപ്പെട്ടുകൊണ്ട് ഏതെങ്കിലും മാധ്യമപ്രവർത്തകരുമായോ, നിക്ഷേപകരുമായോ, മാർക്കറ്റ് അനലിസ്റ്റുകളുമായോ അല്ലെങ്കിൽ മറ്റേതെങ്കിലും പുറത്തുള്ള കക്ഷിയുമായോ നമ്മുടെ ബിസിനസിനെപ്പറ്റി ചർച്ച ചെയ്യാൻ അഭ്യർത്ഥിക്കുകയാണെങ്കിൽ, നമ്മൾ അങ്ങനെ ചെയ്യരുത്, പകരം ആ അഭ്യർത്ഥനയെക്കുറിച്ച് നിയുക്ത വക്താവിനെ അറിയിക്കുക.
- ➔ സോഷ്യൽ മീഡിയയിലെ കമ്പനിയുടെ നയം ഞങ്ങൾ പാലിക്കുന്നു, ഒപ്പം സോഷ്യൽ മീഡിയയിൽ നിന്നുണ്ടാകുന്ന ദുരുപയോഗം, അപകീർത്തിപ്പെടുത്തൽ തുടങ്ങിയ സാധ്യതയുള്ള പ്രശ്നങ്ങളെക്കുറിച്ച് ഞങ്ങൾക്ക് ബോധ്യമുണ്ടെന്നും അവ ഒഴിവാക്കുന്നുവെന്നും ഞങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുന്നു.



## ബൗദ്ധിക സ്വത്തിന്റെയും രഹസ്യവിവരങ്ങളുടെയും മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ എല്ലായ്പ്പോഴും പുറത്തുനിന്നുള്ള ഉറവിടങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള രഹസ്യാത്മക വിവരങ്ങൾ പരിരക്ഷിക്കുക
- ➔ മറ്റുള്ളവരുടെ ബൗദ്ധിക സ്വത്ത് നിങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കുന്നുവെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക, ഇതിൽ സോഫ്റ്റ്‌വെയറും ഉൾപ്പെടുന്നു.
- ➔ ശരിയായ ലൈസൻസുള്ള അംഗീകൃത സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ആണ് നമ്മൾ ഉപയോഗിക്കുന്നതെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക.
- ➔ MLL-ന്റെ ബൗദ്ധിക സ്വത്ത്, രഹസ്യ വിവരങ്ങൾ എന്നിവ നിരീക്ഷിക്കുമ്പോൾ ജാഗ്രത പുലർത്തുക
- ➔ പാലിക്കാത്തത് കാരണം ഉണ്ടാകുന്ന ഏതെങ്കിലും നിയമപരമായ ബാധ്യതയിൽ നിന്ന് കമ്പനിയെ സംരക്ഷിക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# 5. സജീവം

## ചലനങ്ങൾക്രമീകരിക്കുക കാറ്റിനനുസരിച്ച്

വിശ്വസ്തയുടെ താക്കോലാണ് സ്വീകാര്യത. നിങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് അവർ പറയുന്നത് കേട്ടതായി തോന്നുകയും അവരുടെ വളർന്നുകൊണ്ടിരിക്കുന്ന പ്രതീക്ഷകൾ നിങ്ങളുടെ ഓഫറുകളിൽ സംയോജിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുമ്പോൾ നിങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും അവരുടെ മനസ്സ് കീഴടക്കും. ആവശ്യമായ മാറ്റങ്ങൾ വരുത്തുന്നതിൽ മുൻകൈയെടുക്കുക എന്നതാണ് നിങ്ങളുടെ സേവനത്തിൽ നിങ്ങളുടെ പങ്കാളികൾ എപ്പോഴും സംതൃപ്തരാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കാനുള്ള ഒരേയൊരു മാർഗ്ഗം.





# സജീവമായി പ്രവർത്തിക്കുക



ഉപഭോക്താക്കളുടെ പ്രഖ്യാപിതവും പറയാത്തതുമായ ആവശ്യങ്ങൾ ശ്രദ്ധാപൂർവ്വം നിരീക്ഷിച്ചുകൊണ്ട് നമുക്ക് ഉപഭോക്തൃ ആവശ്യങ്ങൾ പഠിക്കാൻ കഴിയും. ഞങ്ങൾ മത്സരത്തിൽ മുന്നിൽ നിൽക്കുന്നു, കാരണം ഇതിനകം പൂർത്തിയാക്കിയ ജോലികളോട് പ്രതികരിക്കുന്നതിനുപകരം ഞങ്ങൾ തുടർച്ചയായി പുതിയ കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

ഞങ്ങളുടെ പങ്കാളികളുടെ സ്പെക്ട്രത്തിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾ ഞങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുന്നു. MLL-ൽ ഞങ്ങൾ എല്ലാ ഊർജ്ജവും ഉപയോഗിച്ച് വരാനിരിക്കുന്ന വെല്ലുവിളികളെക്കുറിച്ച് നിരന്തരം ചിന്തിക്കുന്നു. ഞങ്ങളുടെ സമീപനത്തിന്റെ ഗുണങ്ങളും ദോഷങ്ങളും വിലയിരുത്തി, അഭികാമ്യമായ ഫലങ്ങൾ കൈവരിക്കുന്നതിന് ഞങ്ങളുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നിർണ്ണായകമാണെന്ന് ഉറപ്പാക്കിക്കൊണ്ട് എല്ലായ്പ്പോഴും മുൻകൂട്ടി പ്രവർത്തിക്കുക എന്നതാണ് ഞങ്ങളുടെ ലക്ഷ്യം.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ഉൽപ്പാദനക്ഷമതയിലെ വീടുകൾ തിരിച്ചറിയുന്നതിനൊപ്പം ഉപഭോക്തൃ ആശങ്കകൾ തിരിച്ചറിയുകയും പിന്തുടരുകയും ചെയ്യേണ്ടത് ഞങ്ങളുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ് സാധ്യമായ വിവിധ കാരണങ്ങളെക്കുറിച്ച് ചർച്ച ചെയ്തും ഞങ്ങളുടെ കാഴ്ചപ്പാടുകളും അഭിപ്രായങ്ങളും കൃത്യമായി ആശയവിനിമയം നടത്തിക്കൊണ്ടുമാണ് ഞങ്ങൾ ഇത് ചെയ്യുന്നത്
- ആവശ്യങ്ങൾ, സാധ്യതയുള്ള പ്രശ്നങ്ങൾ, ഫലങ്ങൾ എന്നിവ കൃത്യമായി മുൻകൂട്ടി അറിയുന്നതിന് ഞങ്ങൾ ഭാവി പ്രവർത്തനങ്ങൾ, പദ്ധതികൾ, ഇവൻറുകൾ എന്നിവയിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുന്നു. പരിഹാരത്തിന്റെ കാര്യത്തിൽ, പുതിയ പരിഹാരങ്ങൾ മികച്ച രീതിയിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നുവെന്ന് ഞങ്ങൾ ഉറപ്പാക്കുന്നു
- ഞങ്ങളുടെ മുൻകരുതൽ സമീപനം സാധ്യമായ പരാജയങ്ങളിൽ നിന്ന് ഞങ്ങളെ സംരക്ഷിക്കുകയും അത്തരം അപകടസാധ്യതകൾ ഒഴിവാക്കാനോ കൈമാറ്റം ചെയ്യാനോ ലഘൂകരിക്കാനോ സജീവമായ തിരുത്തൽ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാനോ ഞങ്ങളെ സഹായിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. പ്രശ്നങ്ങളുടെ ലക്ഷണങ്ങൾക്കുള്ള പരിഹാരം തേടുന്നതിനേക്കാൾ പ്രശ്നത്തിന്റെ മൂലകാരണങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നതിനാണ് ഞങ്ങൾ മുൻഗണന നൽകുന്നത്



## സജീവമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ഉപഭോക്തൃ ആവശ്യങ്ങൾ ഞങ്ങൾ മുൻകൂട്ടി കാണുകയും അവർ ആവശ്യപ്പെടുന്നതിന് മുമ്പ് അവയ്ക്കായി പ്രവർത്തിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- കാര്യങ്ങളോട് പ്രതികരിക്കുന്നതിനുപകരം, ക്രിയാത്മകമായി കാര്യങ്ങൾ നടത്തുക
- പ്രശ്നങ്ങളും സാധ്യതകളും തിരിച്ചറിയുക.
- ഒരു പ്രശ്നം ഒരു വലിയ വെല്ലുവിളിയായി മാറുന്നതിന് മുമ്പ് അത് പരിഹരിക്കാൻ നിർണായകമായ നടപടി സ്വീകരിക്കുക.
- ഉപഭോക്താവിന്റെ പ്രഖ്യാപിതവും അപ്രഖ്യാപിതവുമായ ആവശ്യങ്ങളിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുക
- ഗുണമേന്മയുള്ള ഉപകരണങ്ങളും സാങ്കേതിക വിദ്യകളും ഉപയോഗിച്ച് പ്രശ്നപരിഹാരം സജീവമാക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പ്രിങ്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# 6. നൂതനം

## ഓളങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുക നിശ്ചലമായ വെള്ളത്തിൽ

വ്യത്യസ്തമായ രീതിയിൽ കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നത് മികച്ച ഫലങ്ങൾ ഉണ്ടാക്കുന്നതിനുള്ള നിരന്തരമായ ആഗ്രഹം ഉണ്ടാക്കുന്നു. വിജയിക്കാനുള്ള പുതിയ വഴികൾ തേടുന്നതിനുള്ള അറിവും അഭിനിവേശവും ഫലത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്ന ഒരു ടീമിനെ കെട്ടിപ്പടുക്കുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു.



# തൊഴിലിലെ പുതുമ



ലാഭക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുകയും കമ്മ്യൂണിറ്റികളെ സ്വാധീനിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ബുദ്ധിപരവും തുടർച്ചയായി സൃഷ്ടിച്ചതുമായ പരിഹാരങ്ങൾ നൽകുന്നതിനായി ഞങ്ങൾ സ്ഥിരമായി നവീകരിക്കുന്നു മികച്ച പ്രകടനം കാഴ്ചവെക്കാൻ ലോകോത്തര പരിഹാരങ്ങൾ നൽകിക്കൊണ്ട് ഞങ്ങൾ ഓർഗനൈസേഷനുകളിലെ സങ്കീർണ്ണത ലളിതമാക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

ഒരു പ്രശ്നപരിഹാര സമീപനത്തെ ഞങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നു, പ്രവർത്തനത്തിനുള്ള അപസരങ്ങൾ തിരിച്ചറിയുന്നതിനും ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കളുടെ ഉൽപ്പാദനക്ഷമത വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുമുള്ള സാങ്കേതികതയിൽ അധിഷ്ഠിതമായ പരിഹാരങ്ങളാണ് ഞങ്ങളുടെ നവീകരണത്തെ നയിക്കുന്നത്

ലാളിത്യവും പ്രായോഗികതയും നമ്മുടെ സമീപനത്തിന്റെ കാതലാണ്, ഒപ്പം വ്യക്തമായ വ്യത്യാസം വരുത്താനുള്ള നമ്മുടെ ആഗ്രഹത്തിന്റെ വേരുകളുമാണ്. പ്രവർത്തനച്ചെലവുകൾ കുറയ്ക്കുന്നതിനോപ്പം ഉയർന്ന പ്രകടനവും ഉൽപ്പാദനക്ഷമതയും സൃഷ്ടിക്കുന്നതിനായി നവീനമായ പാതകൾ ഞങ്ങൾ കണ്ടെത്തുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ പ്രശ്നങ്ങൾ ഇല്ലാതാക്കാനും ഉപഭോക്തൃ നേട്ടത്തിനായി വിന്യസിക്കുന്നതിനും മുമ്പ് വ്യത്യസ്തമായ പരിഹാരങ്ങളും ടെസ്റ്റ് മോഡലുകളും സൃഷ്ടിക്കാനും ഞങ്ങൾ നിരന്തരം ശ്രമിക്കുന്നു, അല്ലാത്തപക്ഷം അവ ഉൽപ്പാദനക്ഷമതയെ ബാധിക്കുകയും ചെലവുചുരുക്കൽ ഇല്ലാതാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ സാധ്യതകൾ അനാവരണം ചെയ്യുന്ന ആശയങ്ങൾ ഞങ്ങൾ ആവിഷ്കരിക്കുകയും പൈലറ്റ് പ്രോഗ്രാമുകളിലൂടെയോ ആശയങ്ങൾ തെളിവുകളിലൂടെയോ പരിശോധിച്ചുകൊണ്ട് ആ ആശയങ്ങൾക്ക് മൂല്യം ഉണ്ടാക്കാൻ കഴിയുമോ എന്നതിനെക്കുറിച്ചുള്ള പ്രാഥമിക വിലയിരുത്തലുകൾ നടത്തുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങളുടെ കണ്ടുപിടുത്തങ്ങളുടെ സാധ്യതകൾ ഞങ്ങൾ പഠിക്കുന്നു, അവയെ പരക്കെ സാധാരണ ബിസിനസ്സ് പ്രവർത്തനങ്ങളിലേക്ക് സംയോജിപ്പിച്ച് വിവേകപൂർവ്വം ഉൽപ്പാദനമാക്കി മാറ്റുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങൾ പ്രക്രിയകൾ പാലിക്കുന്നുണ്ടോ എന്ന് നിരീക്ഷിക്കുകയും മെച്ചപ്പെടുത്തിയ സാങ്കേതിക വിദ്യകളും, രീതിശാസ്ത്രങ്ങളും, നൂതന അനലിറ്റിക്സും, പ്രകടനം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്ന ഉപകരണങ്ങളും ഉപയോഗിച്ച് ഉയർന്ന ഉൽപ്പാദനക്ഷമത ഉറപ്പാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ വിജയകരമായ ആശയങ്ങളിൽ എത്തിച്ചേരുന്നതിന് തുറന്നതും സത്യസന്ധവുമായ ഇടപെടലുകളും അഭിപ്രായവ്യത്യാസങ്ങളുടെ പെട്ടെന്നുള്ള പരിഹാരവും ഞങ്ങൾ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുന്നു



## ജോലിയിലെ പുതുമയുടെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

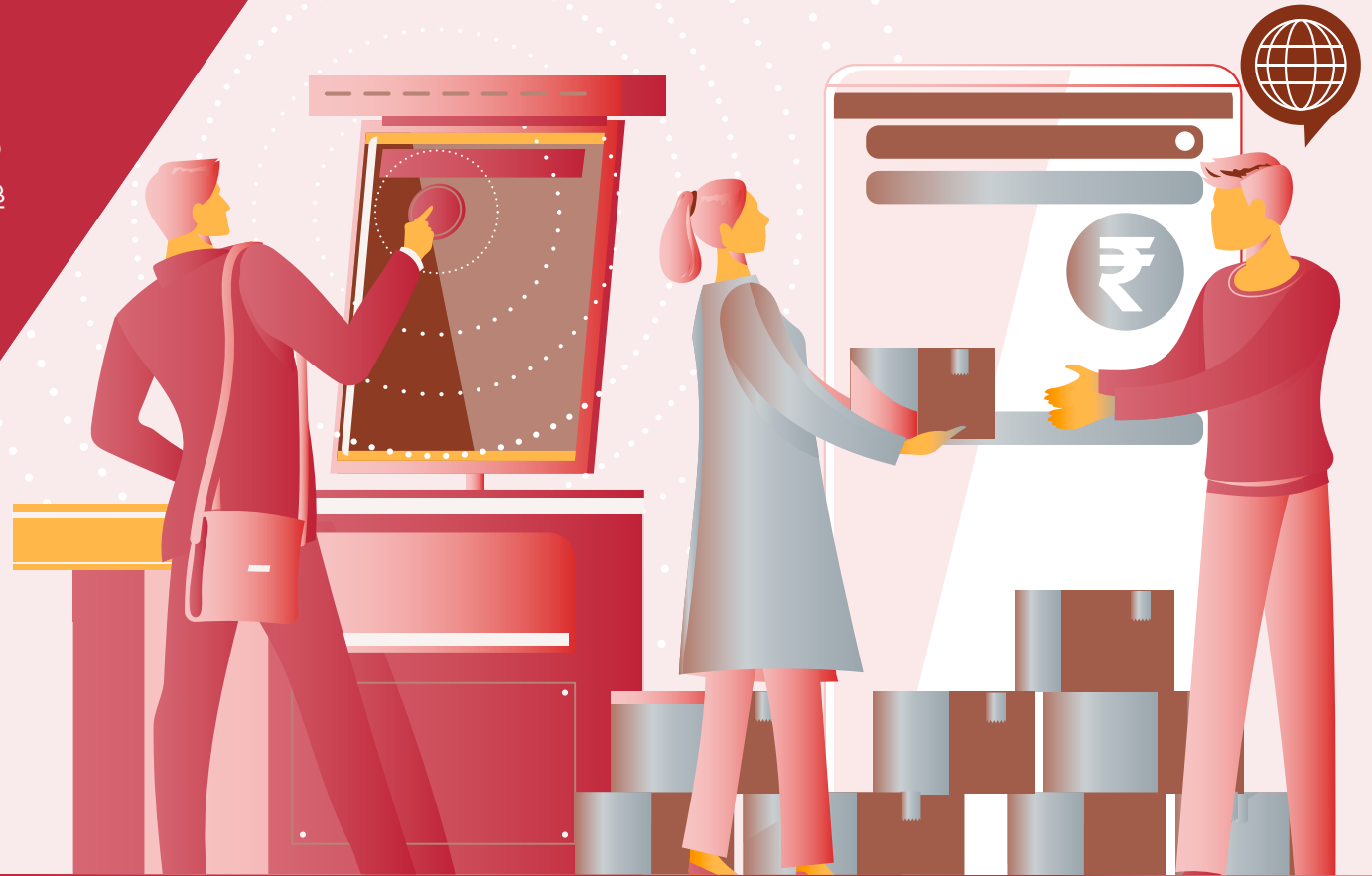
- ➔ മികച്ച പ്രകടനത്തിനായി നൂതനവും ലോകോത്തരവുമായ പരിഹാരങ്ങൾ നൽകുന്നു
- ➔ ബിസിനസ്സിലും സമൂഹത്തിലും സ്വാധീനം സൃഷ്ടിക്കുന്ന ബുദ്ധിപരമായ പരിഹാരങ്ങൾ വിപുലീകരിക്കുന്നു
- ➔ ബുദ്ധിമുട്ടുള്ള കാര്യങ്ങൾ മറ്റുള്ളവർക്ക് എളുപ്പമാക്കുന്നു.
- ➔ ഉയർന്ന തോതിലുള്ള ഉൽപ്പാദനക്ഷമതയും ചിലവിലുണ്ടാകുന്ന ലാഭവും വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള പ്രക്രിയകൾ പാലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ഉറപ്പാക്കുക
- ➔ നൂതനത്വത്തിലേക്ക് നയിക്കുന്ന ആശയങ്ങൾ സൃഷ്ടിക്കുകയും പരീക്ഷിക്കുകയും വീകസിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുക
- ➔ പ്രോജക്ടുകൾ തിരിച്ചറിയുകയും നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്യുകൊണ്ട് നൂതനതയുടെ ഒരു സംസ്കാരം വളർത്തിയെടുക്കുക



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ (“സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്”) അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.

# 7. ചുരുചുരുക്ക് തീരുമാനം എടുക്കുക ആത്മവിശ്വാസത്തോടെ

ഞങ്ങൾ മാർക്കറ്റ്, ടെക്നോളജി ട്രെൻഡുകൾ  
എന്നിവയുമായി പൊരുത്തപ്പെടുന്നുവെന്നും  
ഉയർന്ന പ്രകടനത്തിൽ ശ്രദ്ധ  
കേന്ദ്രീകരിക്കുന്നുവെന്നും ഉറപ്പാക്കാൻ ഞങ്ങൾ  
പെട്ടെന്നുള്ള, നന്നായി മനസ്സിലാക്കിക്കൊണ്ടുള്ള  
തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നു.



# ചുറുചുറുക്ക്



പുതിയ കാലത്തെ ഒരു കമ്പനി എന്ന നിലയിൽ, മാറുന്ന ലോകത്തിന്റെ ആവശ്യങ്ങൾ ഞങ്ങൾ വേഗത്തിൽ മനസ്സിലാക്കുകയും നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു. ആധുനിക മാർക്കറ്റ്, ടെക്നോളജി ട്രെൻഡുകൾ എന്നിവയ്ക്ക് അനുസൃതമായി വേഗത്തിലുള്ളതും പൂർണ്ണമായി ഗവേഷണം ചെയ്തതുമായ തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു. ഞങ്ങൾ സ്വന്തം വ്യക്തിഗത പ്രകടനത്തിനും, ചെയ്യുന്ന ജോലികൾക്കും ഉത്തരവാദിത്തമുള്ളവരായതിനാൽ ഞങ്ങൾ സ്വന്തം വാഗ്ദാനങ്ങൾ നിറവേറ്റുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ നയം

മാറ്റങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളുന്നത് ഞങ്ങൾക്ക് പ്രധാനമാണ്, കാരണം ഞങ്ങളുടെ ഉപഭോക്താക്കൾക്ക് മൂല്യം എത്തിക്കാൻ സഹായിക്കുന്ന ചട്ടക്കൂടുകളും സമ്പ്രദായങ്ങളും സാങ്കേതികതകളും ഞങ്ങൾ നിരന്തരം വികസിപ്പിക്കുന്നു. ഞങ്ങൾ സാങ്കേതികവിദ്യയെ സ്വീകരിക്കുകയും ഞങ്ങൾ ജോലി ചെയ്യുന്ന രീതി മാറ്റാൻ തയ്യാറാവുകയും ചെയ്യുന്നു. ഓർഗനൈസേഷൻ കൂടുതൽ ഉൽപ്പാദനക്ഷമമാക്കുന്നതിനായി ഞങ്ങൾ ഞങ്ങൾ ഡിജിറ്റൽ, ട്രാൻസ്ഫോർമേഷൻ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള സാങ്കേതികവിദ്യകളും നൂതനമായ പ്രവർത്തന രീതികളും നടപ്പിലാക്കുന്നു. പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതിന് ബോധ്യവും വ്യക്തിപരമായ ഉത്തരവാദിത്തവും ആവശ്യമാണ്. ഇവിടെ നാം വാക്കാലുള്ളതും രേഖാമൂലം വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നതുമായ കാര്യങ്ങൾ പൂർണ്ണമായും കൈവരിക്കും. ഫലങ്ങൾ നേടുന്നതിനുള്ള വേഗതയേറിയതും കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമവുമായ മാർഗ്ഗങ്ങൾ തേടുന്നത് ഞങ്ങളുടെ ജോലിയിൽ പ്രതിഫലിക്കുന്നു.

## ഞങ്ങളുടെ പ്രതിബദ്ധത

- ➔ ഞങ്ങളുടെ പ്രവർത്തന രീതികളിലെ വഴക്കം ഒരു നല്ല കാര്യമായി ഞങ്ങൾ കണക്കാക്കുന്നു, ഞങ്ങൾ ചെയ്യുന്നതും എങ്ങനെ ചെയ്യുന്നു എന്നതും തുടർച്ചയായി മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിൽ ഞങ്ങൾ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുന്നു.
- ➔ ഞങ്ങൾ ഭാവി പ്രവണതകളും പ്രവർത്തന രീതികളും സ്വീകരിക്കുന്നു, അതിൽ ജോലി ചെയ്യാനുള്ള പുതിയ വഴികൾ കണ്ടെത്തുന്നതും ഉൽപ്പാദനക്ഷമതയും കാര്യക്ഷമതയും വർദ്ധിപ്പിക്കുന്ന സാങ്കേതികവിദ്യകളും ഉൾപ്പെടുന്നു.
- ➔ വാണിജ്യപരമോ നിയമപരമോ സാങ്കേതികമോ സാമൂഹികമോ ധാർമ്മികമോ രാഷ്ട്രീയമോ ആയ നിലപാടുകൾ കാരണം നമ്മുടെ ആന്തരികവും ബാഹ്യവുമായ പരിതസ്ഥിതികളിൽ പ്രകടമാകുന്ന അവസരങ്ങളോടും ഭീഷണികളോടും ഞങ്ങൾ വേഗത്തിലും ഫലപ്രദമായും പ്രതികരിക്കുന്നു.
- ➔ ഗുണനിലവാരത്തിൽ വിട്ടുവീഴ്ച ചെയ്യാതെ ഉൽപ്പാദനക്ഷമവും ചെലവ് കുറഞ്ഞതുമായ മാറ്റങ്ങൾ ഞങ്ങൾ സ്വാഗതം ചെയ്യുകയും നടപ്പിലാക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ ബിസിനസ്സ് ഫലങ്ങളും പ്രവർത്തന മികവും കൈവരിക്കുന്നതിന് പറയുക-ചെയ്യുക എന്നതിന്റെ അനുപാതം ഉയർത്താൻ ഉപഭോക്തൃ അനുഭവത്തിൽ എപ്പോഴും ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുക.
- ➔ തുടർന്നുള്ള പ്രോജക്റ്റുകളിൽ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ലക്ഷ്യങ്ങൾ നീട്ടിക്കൊണ്ട് ഞങ്ങൾ എല്ലായ്പ്പോഴും സ്വയം മറികടക്കാൻ ശ്രമിക്കുന്നു.
- ➔ ആവശ്യമായ സംഭവവികാസങ്ങളെക്കുറിച്ചുള്ള ക്രിയാത്മകവും സമയോചിതവുമായ ഫീഡ്ബാക്ക് ഉപയോഗിച്ച് ഞങ്ങൾ എങ്ങനെ ന്യായമായും വസ്തുനിഷ്ഠമായും പ്രവർത്തിച്ചുവെന്ന് ഞങ്ങൾ അവലോകനം ചെയ്യുന്നു.
- ➔ ഫലപ്രാപ്തിയുടെയും കാര്യക്ഷമതയുടെയും യൂണിറ്റുകളായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന സിസ്റ്റങ്ങൾ, പ്രക്രിയകൾ, വർക്ക്ഫ്ലോകൾ എന്നിവയിൽ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തിക്കൊണ്ട് ഞങ്ങൾ പ്രകടനം പരമാവധിയാക്കുന്നു.
- ➔ ഫലങ്ങളിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിച്ച്, ഗുണനിലവാര ഫലങ്ങൾക്കായി ഞങ്ങൾ ആവശ്യമുള്ള പ്രോസസ്സ് രീതികൾ നിലനിർത്തുകയും പ്രോസസ്സ് മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് സംഭാവന നൽകുകയും ചെയ്യുന്നു.



## ചുറുചുറുക്കിന്റെ മൂല്യം വ്യക്തമാക്കുന്ന ചില ഉദാഹരണങ്ങൾ

- ➔ പെട്ടെന്ന്, എന്നാൽ നന്നായി മനസ്സിലാക്കി, ചിന്തിച്ച് തീരുമാനം എടുക്കുന്നു
- ➔ വിപണിയുമായും സാങ്കേതികയുടെ പ്രവണതകളുമായും ദ്രുതഗതിയിൽ പൊരുത്തപ്പെടുന്നു
- ➔ ഉപഭോക്തൃ കേന്ദ്രീകൃത പ്രവർത്തനങ്ങൾ വളരെ വേഗത്തിൽ ഉറപ്പാക്കുന്നു
- ➔ ഡിജിറ്റൽ, ട്രാൻസ്ഫോർമേഷൻ അടിസ്ഥാനമാക്കിയുള്ള സാങ്കേതിക വിദ്യകളും പ്രവർത്തന രീതികളും നടപ്പിലാക്കുന്നു
- ➔ വേഗത്തിലുള്ള തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുകയും പ്രത്യക്ഷമായ ഫലങ്ങളിൽ ശ്രദ്ധ കേന്ദ്രീകരിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു



ഓരോ ജീവനക്കാരനും എന്തെങ്കിലും ആശങ്കകൾ ഉണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് മാനേജറെ അവ അറിയിക്കുക എന്ന കടമ ഉണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ ഞങ്ങളുടെ എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ ("സംസാരിക്കുക/സ്പീക്ക് അപ്പ്") അത് ഉന്നയിക്കുക, അവിടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നിലനിർത്തുന്നു.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക്, പേജ് 40 കാണുക.



# സംസാരിക്കുക! അങ്ങനെ ചെയ്യുന്നത് ഒരു 'ഉത്തരവാദിത്തപരമായ പ്രവൃത്തി' ആണ്.



നമ്മൾ ഓരോരുത്തർക്കും ഒരു കടമയുണ്ട്  
സംസാരിക്കുക! എപ്പോൾ:

:



MLCOC-യുടെ അല്ലെങ്കിൽ ഏതെങ്കിലും കമ്പനി നയത്തിന്റെ ലംഘനം ശ്രദ്ധയിൽ പെടുന്നു അല്ലെങ്കിൽ സംശയിക്കുന്നു




ഞങ്ങൾക്ക് ചോദ്യങ്ങളുണ്ട്, അല്ലെങ്കിൽ അടുത്തതായി എന്തുചെയ്യണമെന്ന് ഞങ്ങൾക്ക് അറിയില്ല



പെരുമാറ്റ ചട്ടത്തിന്റെയോ കമ്പനി നയത്തിന്റെയോ ലംഘനത്തിൽ ഞങ്ങൾ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടോ എന്ന് ഞങ്ങൾ വിശ്വസിക്കുന്നു



നമ്മളിൽ ആരെങ്കിലും MLCOC അല്ലെങ്കിൽ കമ്പനി നയത്തിന്റെ ഏതെങ്കിലും ലംഘനം ഉൾപ്പെടെയുള്ള അനാശാസ്യമായ പെരുമാറ്റത്തിന് സാക്ഷ്യം വഹിക്കുകയോ അങ്ങനെ ഉണ്ടെന്ന് സംശയിക്കുകയോ ചെയ്യാൻ, എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ അറിയിക്കുകയും, സംസാരിക്കുകയും!" ചെയ്യുക എന്ന് നമ്മുടെ ഉത്തരവാദിത്തമാണ്. മഹീന്ദ്ര ഗ്രൂപ്പിന് (മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സ് ഉൾപ്പെടെ) ഒരു ബാഹ്യ ആഗോള കമ്പനിയായ കൺവേർസന്റുമായി ഒരു പങ്കാളിത്തമുണ്ട്. MLCOC ലംഘനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രശ്നങ്ങൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് ഇത് സുരക്ഷിതവും രഹസ്യാത്മകവുമായ ഒരു പ്ലാറ്റ്ഫോം നൽകുന്നു. ഈ പ്ലാറ്റ്ഫോം നമ്മുടെ തുറന്നതും സുതാര്യവുമായ സംസ്കാരത്തിന്റെ സാക്ഷ്യമാണ്. ഏതെങ്കിലും പ്രശ്നം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുമ്പോൾ, പരാതികൾ നൽകുന്നതിനുള്ള സുരക്ഷിതവും സ്വതന്ത്രവും സുതാര്യവുമായ നടപടിക്രമമാണിതെന്ന് ഭയമായി ഓർക്കുക.


**ഏതെങ്കിലും അധർമ്മിക പെരുമാറ്റമോ ലംഘനങ്ങളോ ഭയമായി ഇവിടെ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുക:**


 ടോൾ ഫ്രീ നമ്പർ: **000 800 100 4175**

 വെബ് പോർട്ടൽ: **<https://ethics.mahindra.com>**

## എത്തിക്സ് ഹെൽപ്പ് ലൈനിന്റെ ചില സവിശേഷതകൾ

 <b>ഓഹരി ഉടമകൾ</b>	ജീവനക്കാർ
	വിതരണക്കാർ
	നികേഷപകർ
	ഉപഭോക്താക്കൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ളവർ
 <b>ഭാഷകൾ</b>	ഇംഗ്ലീഷ്, ഹിന്ദി, തമിഴ്, തെലുങ്ക്, സ്പാനിഷ്, മറ്റ് പ്രാദേശിക ഭാഷകൾ

 <b>ലഭ്യത</b>	24 x 7
--	--------

 <b>രഹസ്യത്തകത</b>	ഏറ്റവും ഉയർന്നത്
---	------------------

### എങ്ങനെയാണ് പരാതി നൽകേണ്ടത്?

- ➔ **ഒരു കോൾ ചെയ്യുക:** റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നവർക്ക് കോൺവെർസെന്റ് പ്രതിനിധികൾ ഉത്തരം നൽകുന്ന ഹെൽപ്പ് ലൈൻ നമ്പറിലേക്ക് വിളിക്കാം. പരാതി പോർട്ടലിൽ രേഖപ്പെടുത്തുകയും പോർട്ടൽ വഴി നിയുക്ത ആളുകളിലേക്കെത്തുകയും ചെയ്യുന്നു.
- ➔ **പോർട്ടൽ ഉപയോഗിക്കുക:** <https://ethics.mahindra.com> പോർട്ടലിലൂടെ പരാതി ഫയൽ ചെയ്യുക ഈ ജോലിക്കായി ഞങ്ങൾ നിയോഗിച്ച ആളുകൾക്ക് പോർട്ടലിൽ നിന്ന് പരാതി ലഭിക്കുന്നു.
- ➔ പരാതി പരിഗണിക്കുന്നതിന് വിശദമായ, വസ്തുതാപരമായ തെളിവുകൾ നൽകുക.
- ➔ അജ്ഞാത പരാതികൾ ഹെൽപ്പ് ലൈനിൽ ഫയൽ ചെയ്യാം. മതിയായ വസ്തുതാപരമായ വിവരങ്ങളും ഡാറ്റയും ഉണ്ടെങ്കിൽ മാത്രമേ ഇവ അന്വേഷിക്കുകയുള്ളൂ.

### ഒരിക്കൽ ഒരു പരാതി ഉന്നയിച്ചാൽ അതിന് എന്ത് സംഭവിക്കും?

- ➔ പരാതിയും നൽകിയ തെളിവുകളും ബന്ധപ്പെട്ട സമിതി വിലയിരുത്തുന്നു.
- ➔ പരിശീലനം ലഭിച്ച അന്വേഷകർ കേസ് അന്വേഷിക്കുകയും വിശദമായ റിപ്പോർട്ട് ബന്ധപ്പെട്ട കമ്മിറ്റിക്ക് അയയ്ക്കുകയും ചെയ്യും.
- ➔ രൂപീകരിച്ച പരാതി പരിഹാര സംവിധാനത്തെ അടിസ്ഥാനമാക്കി സ്വീകരിക്കേണ്ട നടപടികൾ സമിതി തീരുമാനിക്കും.
- ➔ രഹസ്യ സ്വഭാവവും പരാതിക്കാരന് എതിരെ പ്രതികാര നടപടികൾ എടുക്കുന്നില്ല എന്നും ഉറപ്പുവരുത്തുന്നു.
- ➔ കൂറ്റാരോപിതർക്ക് ന്യായമായ രീതിയിൽ വിചാരണയിൽ ഹാജരാകാൻ അവസരം നൽകുന്നു.
- ➔ മതിയായ തെളിവുകൾ നൽകാതെ ദുരുദ്ദേശത്തോടെ ഫയൽ ചെയ്ത നിസാര കേസ്/ കേസുകൾ റദ്ദ് ചെയ്യും.



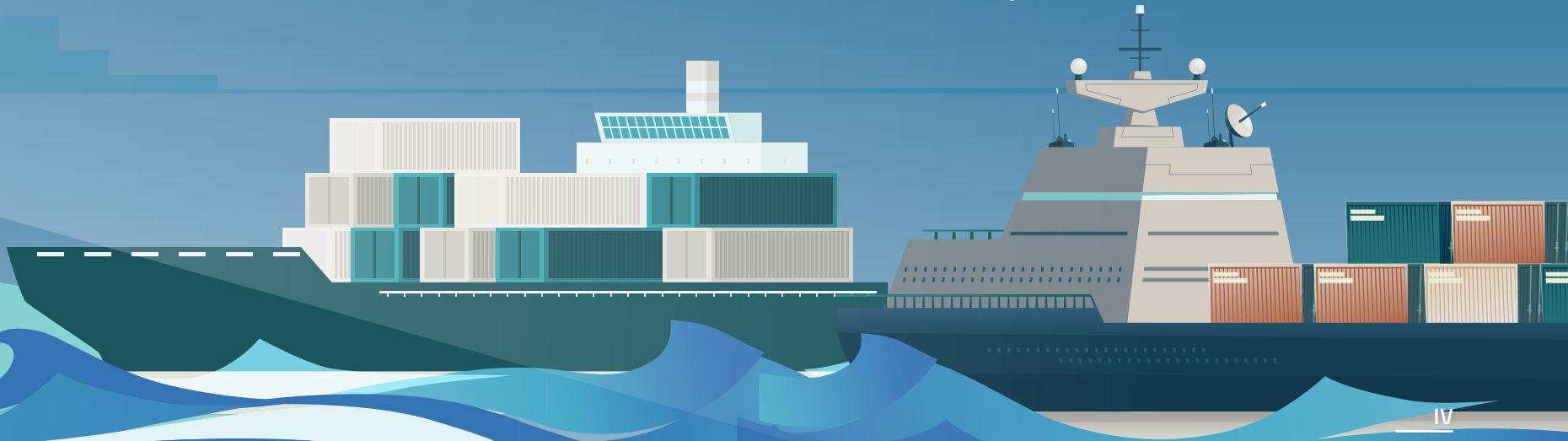
# ബീക്കൺ അനുസരിച്ച് മുന്നോട്ട് പോകുന്നു

നിങ്ങൾ മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സിന്റെ ലോകത്തേക്ക് ചുവടുവെക്കുമ്പോൾ തന്നെ, MLLCOC ഒരു പ്രൊഫഷണലെന്ന നിലയിൽ നിങ്ങളുടെ ജീവിതത്തിലുടനീളം നിങ്ങളെ നയിക്കുകയും കമ്പനിയുമായുള്ള നിങ്ങളുടെ യാത്രയെ പിന്തുണയ്ക്കുകയും പ്രകാശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്ന ഒരു വിളക്കുമരത്തിന്റെ ജോലി ഏറ്റെടുക്കുന്നു.

ഒരു ബിസിനസ്സ്, അതിന്റെ വൈവിധ്യമാർന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ, ഒരു കൂട്ടം പങ്കാളികൾ എന്നിവ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത് ഒരിക്കലും എളുപ്പമല്ല. ഏതാണ് മികച്ചതെന്ന് എല്ലായ്പ്പോഴും ആർക്കും അറിയാൻ കഴിയില്ല. അതുകൊണ്ടാണ് MLLCOC നിങ്ങൾക്കായി ധാർമ്മിക മൂല്യങ്ങളുടെ ഒരു കോമ്പസ് ആയി പ്രവർത്തിക്കുകയും നിങ്ങളെ ശരിയായ ദിശയിലേക്ക് നയിക്കുകയും ചെയ്യുന്നത്.

നിങ്ങൾക്ക് എപ്പോഴെങ്കിലും വഴിതെറ്റി എന്ന് തോന്നുന്നുവെങ്കിൽ അല്ലെങ്കിൽ എന്തുചെയ്യണമെന്ന് അറിയില്ലെങ്കിൽ, MLLCOC-യിൽ നിന്ന് ഉപദേശം തേടുക. കാരണം അത് നിങ്ങളെ വെളിച്ചത്തിലേക്കും ശരിയായ ദിശയിലേക്കും നയിക്കുന്നു.

ചട്ടം അനുസരിച്ച് എല്ലാവരുടെയും മികച്ച താൽപര്യങ്ങൾക്കായി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിൽ വിജയിച്ചാൽ നമുക്ക് പ്രാധാന്യമുള്ളവരുടെ വിശ്വാസം നേടാൻ കഴിയും





# Mahindra LOGISTICS

മഹീന്ദ്ര ലോജിസ്റ്റിക്സ് ലിമിറ്റഡ്  
മഹീന്ദ്ര ടവർ, P. K. കുർനെ ചൗക്ക്, വോർലി,  
മുംബൈ - 400 018 മഹാരാഷ്ട്ര, ഇന്ത്യ